

APSTIPRINĀTS
2016.gada 31.maija
Iepirkuma komisijas sēdē
(Protokols Nr.2)

ATKLĀTA KONKURSA

**“Trīs jaunu automobiļu pilna servisa noma
Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas vajadzībām”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.2016/128

NOLIKUMS

Rīga 2016

SATURS

I nodaļa. IEPIRKUMA NOTEIKUMI	3
1. Iepirkuma metode	3
2. Iepirkuma identifikācijas metode	3
3. Pasūtītājs	3
4. Kontaktpersonas	3
5. Iepirkuma priekšmeta apraksts	3
6. Pretendents	4
7. Līguma izpildes vieta un līguma darbības laiks	4
8. Piedāvājuma iesniegšana	4
9. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	4
10. Piedāvājuma derīguma termiņš	5
11. Paziņojumi, nolikuma saņemšana, informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana	5
12. Prasības piedāvājuma sagatavošanai un noformēšanai	6
13. Pretendents atlases prasības	7
14. Iesniedzamie dokumenti	10
15. Piedāvājuma vērtēšana	12
16. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana	13
17. Iepirkuma līguma slēgšana	13
18. Komisijas darbības pamatnoteikumi, tās tiesības un pienākumi	14
19. Pretendenta tiesības un pienākumi	15
II nodaļa. TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	17
1. Tehniskais piedāvājums	17
2. Tehniskā specifikācija 1.grupai izvirzītās prasības	19
3. Tehniskā specifikācija 2.grupai izvirzītās prasības	21
4. Tehniskā specifikācija 3.grupai izvirzītās prasības	23
III nodaļa. FORMAS PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI.....	25
1.forma. Pieteikums dalībai iepirkumā	25
2.forma. Pretendenta pieredzes saraksts	26
3.forma. Apakšuzņēmēju saraksts	27
4.forma. Finanšu piedāvājums	28
IV nodaļa. LĪGUMA PROJEKTS	29

I nodaļa

IEPIRKUMA NOTEIKUMI

1. Iepirkuma metode: Atklāts konkurss (turpmāk arī – konkurss), kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: SPRK 2016/128

3. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums:	Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija (turpmāk – Regulators)
Adrese:	Ūnijas iela 45, Rīga, LV - 1039
Reģistrācijas numurs:	90001162258
Tālruņa numurs:	+371 67097220
Faksa numurs:	+371 67097277
Interneta mājaslapa	www.sprk.gov.lv
E-pasta adrese:	sprk@sprk.gov.lv
Darba laiks:	No 08:30-17:00

Iepirkuma procedūru veic ar Regulatora 2016.gda 23.maija rīkojumu Nr.64 “Par iepirkuma komisijas izveidošanu atklātam konkursam “Trīs jaunu automobiļu pilna servisa noma Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas vajadzībām”” izveidota iepirkumu komisija (turpmāk – komisija).

4. Kontaktpersonas:

Kontaktpersona par tehnisko specifikāciju un organizatoriskiem jautājumiem:	Administratīvā departamenta Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja p.i. Artis Zverovs
Adrese:	Ūnijas iela 45, Rīga, LV - 1039
Tālruņa numurs:	+371 67097257
Faksa numurs:	+371 67097277
E-pasta adrese:	artis.zverovs@sprk.gov.lv

5. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 5.1. Iepirkuma priekšmets ir trīs jaunu dienesta automobiļu (turpmāk tekstā – Automobiļi) 3 (trīs) gadu pilna servisa noma atbilstoši nolikumam pievienotajai **Tehniskajai specifikācijai (II nodaļa)**.
- 5.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV): 34110000-1 (Vieglie automobiļi), 50110000-9 (Mehānisko transportlīdzekļu un ar tiem saistītā aprīkojuma remonta un apkopes pakalpojumi).
- 5.3. Nolikumā noteiktā kārtībā pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma priekšmetu.

6. Pretendents

Publisko iepirkumu likuma 1.panta 11.punktam atbilstošs un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts piegādātājs, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir iesniedzis piedāvājumu.

7. Līguma izpildes vieta un līguma darbības laiks

- 7.1. Līguma izpildes vieta: Ūnijas iela 45, Rīga, Latvija, LV-1039.
- 7.2. Paredzamais līguma izpildes termiņš: 36 (trīsdesmit seši) mēneši no Automašīna piegādes dienas.
- 7.3. Piegādes termiņš: ne vēlāk kā līdz 2016.gada 1.augustam.

8. Piedāvājumu iesniegšana

- 8.1. Piedāvājums jāiesniedz **līdz 2016.gada 4.jūlija plkst.12:00**. Piedāvājumu var iesniegt personīgi nolikuma 3.punktā minētajā adresē vai nosūtīt ar ierakstītu vēstuli pa pastu. Pasta sūtījums jānogādā nolikuma 3.punktā minētajā adresē līdz šajā punktā minētā termiņa beigām.
- 8.2. Piedāvājumi, kuri tiks saņemti pēc piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ pretendentiem neatvērti.
- 8.3. Pasūtītāja pārstāvis reģistrē saņemtos piedāvājumus to iesniegšanas secībā, atzīmējot tā iesniegšanas datumu un laiku. Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma 12.punktā noteiktajām prasībām.

9. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **2016.gada 4.jūlija plkst.12:00**, nolikuma 3.punktā minētajā adresē, 2.stāvā, 221.telpā.
- 9.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta, sanāksmē var piedalīties visas ieinteresētās personas.
- 9.3. Ieinteresētās personas reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, norādot pretendenta nosaukumu, adresi, e-pasta adresi, tālruna numuru, savu vārdu un uzvārdu.
- 9.4. Uzsākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, komisijas priekšsēdētājs paziņo komisijas sastāvu.
- 9.5. Sanāksmes laikā komisijas priekšsēdētājs nolasa piedāvājumus iesniegušo pretendentu sarakstu.
- 9.6. Katrs komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka tas ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, kā arī nav saistīts ar kādu no pretendentiem Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās daļas izpratnē.
- 9.7. Piedāvājumi tiek atvērti to iesniegšanas secībā. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu. Pēc šo ziņu nosaukšanas visi klātesošie komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma.

- 9.8. Kad visi piedāvājumi ir atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
- 9.9. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes norise tiek protokolēta. Saņemot rakstisku ieinteresētās personas pieprasījumu izsniegt piedāvājuma atvēršanas sanāksmes protokola kopiju, komisija to izsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.

10. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 10.1. Iesniegtais piedāvājums ir saistošs pretendenta līdz iepirkuma līguma noslēgšanai un piedāvājumam ir jābūt spēkā ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pretendents savam piedāvājumam var noteikt garāku derīguma termiņu.
- 10.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 17.3.punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Pretendents savu atbildi pasūtītājam paziņo rakstiski.

11. Paziņojumi, nolikuma saņemšana, informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana

- 11.1. Paziņojums par atklāto konkursu, grozījumiem nolikumā, kā arī paziņojums par iepirkuma procedūras rezultātiem tiek ievietots Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) interneta mājaslapā.
- 11.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem pasūtītāja mājaslapā: <https://www.sprk.gov.lv/lapas/publiskie-iepirkumi28#Publiskie-iepirkumi>. Ar atklātā konkursa nolikumu un tā pielikumiem var iepazīties un lejupielādēt iepriekš minētajā resursā.
- 11.3. Ar atklāta konkursa nolikumu iespējams iepazīties, un saņemt nolikuma kopiju bez maksas 3 (trīs) darba dienu laikā (pēc pieprasījuma, kas nosūtīts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa, kas noteikts nolikuma 8.1.apakšpunktā, uz nolikuma 4.punktā norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi), nolikuma 3.punktā minētajā adresē un darba laikā, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts IUB interneta mājaslapā.
- 11.4. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentu notiek latviešu valodā pa pastu, faksu vai e-pastu.
- 11.5. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta nolikuma 4.punktā noteiktajai kontaktpersonai.
- 11.6. Visi jautājumi par konkursa nolikumu, iepirkuma priekšmetu, piedāvājumu iesniegšanas kārtību, iepirkuma līguma projektu, pasūtītājam uzdodami laikus un rakstiski, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi netiek ņemti vērā.
- 11.7. Ja piegādātājs pieprasa papildu informāciju par nolikumu, pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju nolikuma 11.2.punktā noteiktajā resursā.
- 11.8. Pasūtītājam ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas prasības. Izdarot grozījumus, Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā tiek mainīti arī piedāvājuma iesniegšanas termiņi, ja ir pagājuši puse termiņa vai ilgāks laiks no

konkursa izsludināšanas dienas līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai. Ja pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma dokumentos, tas ievieto informāciju nolikuma 11.2.punktā noteiktajā resursā un sagatavo paziņojumu par grozījumiem, kas tiek ievietots Iepirkumu uzraudzības biroja interneta mājaslapā.

- 11.9. Ja nolikuma 11.7. un 11.8.punktā minētās ziņas pasūtītājs ir ievietojis nolikuma 11.2.punktā noteiktajā resursā, tiek uzskatīts, ka visas ieinteresētās personas ir saņēmušas papildu informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša pieeja.

12. Prasības piedāvājuma sagatavošanai un noformēšanai

- 12.1. Piedāvājumu iesniedz slēgtā un aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā uz tās norādot:

- pasūtītāja nosaukumu un adresi;
- pretendenta nosaukumu, tā pasta adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru;
- iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;
- atzīmi „Neatvērt līdz 2016.gada 4.jūlija plkst.12:00”.

Ja aploksne nav noformēta atbilstoši šā punkta prasībām, pasūtītājs neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.

- 12.2. Piedāvājums sastāv no 2 (divām) daļām, kurās ietver nolikumā noteiktos pretendenta iesniedzamos dokumentus:

12.2.1. pretendenta atlases dokumenti atbilstoši nolikuma 14.punktam;

12.2.2. tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma dokumenti atbilstoši nolikuma II nodaļas un III nodaļas norādītajām saturam un formām.

- 12.3. Piedāvājumu iesniedz 1 (viena) oriģināla un 1 (vienas) kopijas eksemplāros. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas attiecīgi norāda „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.

- 12.4. Piedāvājumu iesniedz rakstveidā (datora izdrukā veidā). Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā, skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, komisija ņem vērā tikai tos labojumus, kas ir apstiprināti ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu.

- 12.5. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās. Ja pretendents ir pilnvarojis kādu personu pretendenta vārdā parakstīt iepirkumam iesniedzamo dokumentāciju, tad pieteikumam (III nodaļas 1.forma) papildus jāpievieno attiecīgā pilnvara.

- 12.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tā izvirza vienu tās dalībnieku, kurš personu apvienības vārdā ir pilnvarots parakstīt visu šī iepirkuma dokumentāciju.

- 12.7. Piedāvājuma lapām ir jābūt sanumurētām un uzrādītām satura rādītājā. Piedāvājuma daļas iesniedz caurauklotas (caursūtas) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas cauršūšanai izmantotā diega gali nostiprināmi ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendents vai tā pilnvarotā persona.

- 12.8. Ja piedāvājumā tiek iesniegta kāda dokumenta kopija, pretendents apliecina tās pareizību ar apliecinājuma uzrakstu, kurā jābūt:

- uzrakstam „KOPIJA PAREIZA”;

- kopijas apliecinātājas personas (pretendenta vai tā pilnvarotas personas) pilnam amata nosaukumam, pašrocīgam personiskajam parakstam un tā atšifrējumam;
- apliecinājuma vietas nosaukumam un datumam.

Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz dokumenta notariāli apliecinātu kopiju.

12.9. Ja pretendenta atlases dokumenti vai tehniskā dokumentācija (sertifikācijas dokumenti u.tml.) ir citā valodā, klāt jāpievieno pretendenta tulkojums latviešu valodā. Šādā gadījumā tulkojums ir noteicošais dokuments piedāvājuma izskatīšanas laikā. Pretendents apliecina tulkojuma pareizību ar apliecinājuma uzrakstu, kurā jābūt:

- uzrakstam „TULKOJUMS PAREIZS”;
- tulkojuma apliecinātājas personas (pretendenta vai tā pilnvarotas personas) pilnam amata nosaukumam, pašrocīgam personiskajam parakstam un tā atšifrējumam;
- apliecinājuma vietas nosaukumam un datumam.

12.10. Piedāvājumam jābūt sagatavotam atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajām prasībām.

12.11. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts ar pretendenta piedāvājumu, netiek atdots atpakaļ.

12.12. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.

12.13. Nolikumā noteiktās prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas piedalīties atklātā konkursā un iegūt tiesības slēgt pakalpojuma līgumu.

12.14. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

13. Pretendenta atlases prasības

13.1. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

13.1.1. kandidāts, pretendents vai persona, kura ir kandidāta vai pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

13.1.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,

13.1.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla

- uzpirkšana, pretiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,
- 13.1.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
- 13.1.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,
- 13.1.1.5. cilvēku tirdzniecība,
- 13.1.1.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 13.1.2. kandidāts vai pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- 13.1.2.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
- 13.1.2.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 13.1.3. kandidāts vai pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros kandidātu vai pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 13.1.4. ir pasludināts kandidāta vai pretendenta maksātnespējas process, apturēta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība, kandidāts vai pretendents tiek likvidēts;
- 13.1.5. ir konstatēts, ka kandidātam pieteikuma un pretendenta piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 13.1.6. iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar kandidātu vai pretendentu šā likuma 23.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda kandidāta vai pretendenta izvēlē un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk kandidātu vai pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

- 13.1.7. kandidātam vai pretendētājam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo tas vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar šā likuma 11.panta ceturto daļu un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem un kandidāts vai pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
 - 13.1.8. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šā panta noteikumiem vai saskaņā ar šo likumu noteiktajām kandidātu un pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
 - 13.1.9. uz personālsabiedrības biedru, ja kandidāts vai pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 13.1.1., 13.1.2., 13.1.3., 13.1.4., 13.1.5., 13.1.6. vai 13.1.7.punktā minētie nosacījumi;
 - 13.1.10.uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska būvdarbu vai pakalpojumu līguma vērtības, ir attiecināmi 13.1.2., 13.1.3., 13.1.4., 13.1.5., 13.1.6. vai 13.1.7.punktā minētie nosacījumi;
 - 13.1.11.uz kandidāta vai pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 13.1.1., 13.1.2., 13.1.3., 13.1.4., 13.1.5., 13.1.6. vai 13.1.7.punktā minētie nosacījumi.
- 13.2. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:**
- 13.2.1. pretendents, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 13.3. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskām un profesionālām spējām:**
- 13.3.1. pretendētājam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze Automobiļu nomas pakalpojumu sniegšanā un par ko ir saņemtas vismaz 3 (trīs) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes, no kurām vismaz viena ir no valsts vai pašvaldības iestādēm, vai to kapitālsabiedrībām;
 - 13.3.2. pretendents iesniedz derīga sertifikāta (vai līdzvērtīga dokumenta) apliecinātu kopiju, kas apliecina, ka pretendētājam ir ieviesta kvalitātes vadības sistēma pilna servisa nomas vai autoparku vadības sfērā un ir derīgs sertifikāts par atbilstību ISO 9001:2008 standarta (vai ekvivalenta standarta) prasībām;
- 13.4. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:**
- 13.4.1. pretendenta gada vidējais apgrozījums par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2013., 2014., 2015.) ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto summu šajā iepirkumā. Ja pretendents ir personu apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopējais gada vidējais apgrozījums katrā no pēdējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2013., 2014., 2015.) ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto summu šajā iepirkumā;
- 13.5. Pretendents darbu izpildei var piesaistīt un balstīties uz citu personu (Persona, uz kuras iespējam pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta

kvalifikācija atbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

14. Iesniedzamie dokumenti

14.1. Pretendenta atlases dokumenti:

- 14.1.1. pieteikums dalībai iepirkumā **atbilstoši III nodaļas 1.formai** (ieskaitot pretendenta apliecinājumu, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ pantā minētie nosacījumi);
 - 14.1.2. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecība vai izziņa (-s) kopija, kas apliecina, ka pretendents, personu apvienības dalībnieki un apakšuzņēmēji ir reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā;
 - 14.1.3. pretendenta pieredzes saraksts par līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar nolikuma 13.3.1.apakšpunktu, sagatavots **atbilstoši III nodaļas 2.formai**;
 - 14.1.4. vismaz 3 (trīs) atsauksmes no institūcijām, kas norādītas pretendenta piedāvājumā iesniegtajā pieredzes sarakstā (III nodaļas 2.forma). Atsauksmē jāsniedz informācija, kas apliecina nolikuma 13.4.1.apakšpunktā noteikto prasību izpildi. Atsauksmes jānoformē atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām;
 - 14.1.5. pretendenta parakstīta izziņa par tā vidējo apgrozījumu gadā pēdējo trīs noslēgto pārskata gadu laikā (oriģināls), norādot atsevišķi katra gada apgrozījumu. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, izziņu iesniedz katrs tās dalībnieks;
 - 14.1.6. derīga sertifikāta (vai līdzvērtīga dokumenta) apliecinātu kopiju, kas apliecina, ka pretendentam ir ieviesta kvalitātes vadības sistēma pilna servisa nomas vai autoparku vadības sfērā un ir derīgs sertifikāts par atbilstību ISO 9001:2008 standarta (vai ekvivalenta standarta) prasībām
 - 14.1.7. Ja pretendents ir automobiļu tiesiskais lietotājs, nevis īpašnieks, tad pretendentam saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešo daļu ir jāiesniedz informācija (līgumi, pušu savstarpējie apliecinājumi, vienošanās, u.c.), kas apliecina, ka pretendents būs spējīgs pildīt savas saistības attiecībā uz līguma priekšmetu visā līguma darbības laikā, t.i. pretendentam piederēs iznomāto Automobiļu lietošanas tiesības visā nomas termiņā;
- 14.2. **Tehniskais piedāvājums** – pretendenta parakstīts tehniskā piedāvājuma detalizēts apraksts saskaņā ar **Tehniskajā specifikācijā (II nodaļa)** noteiktajām vispārīgajām prasībām un tai pievienotai **Automobiļu tehniskās specifikācijas un piedāvājuma formai**. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda precīza informācija (nosaukumi, parametri utt.), nelietojot tādus apzīmējumus kā „atbilst”, „ne mazāk”, „ne vairāk” utt. Tehniskajam piedāvājumam pretendents pievieno:
- 14.2.1. informāciju par Automobiļu piegādes termiņiem, apliecinot to piegādi nolikuma 7.3.punktā noteiktajā termiņā;
 - 14.2.2. dokumentus, kas atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 21.decembra noteikumu Nr.1184 „Noteikumi par transportlīdzekļu kategorijām, uz kurām iepirkumos attiecināmas īpašas prasības, un transportlīdzekļu darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķināšanas metodiku” 3.punktam apliecina attiecīgā

Automobiļa darbmūža enerģijas patēriņu, kā arī oglekļa dioksīda emisijas un piesārņotāju - slāpekļa oksīdu, metānu nesaturošo ogļūdeņražu un cieta daļiņu – emisijas apjomu;

- 14.2.3. informāciju par nepieciešamajām regulārajām Automobiļu tehniskajām apkopēm garantijas nobraukumam, atbilstoši rūpnīcas prasībām, ar uzrādītām nepieciešamajām rezerves daļām, materiāliem un darba izmaksām saskaņā ar aktuālajiem izcenojumiem;
- 14.2.4. garantijas nosacījumu aprakstu;
- 14.2.5. Automobiļu apdrošināšanas noteikumus;
- 14.2.6. detalizētu informāciju par piedāvātā līdzvērtīgā Automobiļa (gadījumā, ja piegādes laiks ir ilgāks, nekā nolikuma 7.3.punktā noteiktais piegādes termiņš) tehnisko stāvokli (tehniskās apskates un apkopes, tehniskie parametri, ometra rādījums, aprīkojums un komplektācija), tai skaitā vizuāliem defektiem, ja tādi ir, iesniedzot piedāvāto Automobiļu fotogrāfijas, kas uzņemtas ne agrāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 14.2.7. aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par Automobiļa īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu.
- 14.3. **Finanšu piedāvājums** atbilstoši **III nodaļas 4.formai**, cenas norāda *euro* (EUR), noapaļojot līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata. Cenā ietver visus Tehniskajā specifikācijā noteiktos pakalpojumus un ar tiem saistītos izdevumus un citas izmaksas, kuras rodas pretendētājam sniedzot pakalpojumus.
- 14.4. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, ar paša pretendenta vai apakšuzņēmēja, uz kura iespējām pretendents balstās, apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī.
- 14.5. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pretendētājam jāiesniedz atlases dokumenti par katru personu apvienības dalībnieku, un katram dalībniekam jāatbilst visām pretendentu atlases prasībām, ņemot vērā, ka pēdējo 3 (trīs) gadu laikā veikto pilna servisa nomas pakalpojumu apjomus un pēdējo 3 (trīs) gadu vidējo apgrozījumu vērtē, skaitot visu apvienības dalībnieku veiktos pakalpojumus un resursus kopā.
- 14.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumam pievieno visu dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts pilnvarojums vienam no personu apvienības dalībniekiem pretendenta vārdā iesniegt piedāvājumu (pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi), ka visi dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, gadījumā, ja pasūtītājs izvēlēsies to piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai. Vienošanās dokumentā jānorāda katra dalībnieka uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē un tā daļa (procentos).
- 14.7. Ja pretendents līguma izpildē paredz iesaistīt apakšuzņēmējus, pretendents iesniedz apakšuzņēmēja paraksttiesīgas amatpersonas parakstītu apliecinājumu (apliecinājums vai vienošanās) par to, ka apakšuzņēmējs piekrīt sadarbībai gadījumā, ja pasūtītājs izvēlēsies pretendenta piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai, un kurā nepārprotami norādītas apakšuzņēmēja uzņemtās saistības

attiecībā uz dalību līguma izpildē Pretendents ir atbildīgs par darba veikšanu neatkarīgi no apakšuzņēmējiem nodotās darba daļas lieluma.

15. Piedāvājuma vērtēšana

- 15.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām tehniskajām un kvalifikācijas prasībām), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **piedāvājums ar zemāko cenu** (turpmāk – Piedāvājumu vērtēšanu) komisija veic slēgtā sēdē.
- 15.2. Komisija piedāvājuma vērtēšanu veic četros posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:
 - 15.2.1. **piedāvājuma noformējuma pārbaude** – komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 12.punktā norādītajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no noteiktajām prasībām, komisija lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības konkursā.
 - 15.2.2. **pretendenta atlase** – komisija, ņemot vērā pretendenta iesniegtos atlases dokumentus, novērtē pretendenta atbilstību nolikuma 14.punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām. Ja pretendents neatbilst kādai no minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības konkursā;
 - 15.2.3. **tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un vērtēšana** – komisija novērtē piedāvājuma atbilstību tehniskajai specifikācijai. Ja piedāvājums neatbilst tehnisko specifikāciju prasībām, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk to neizskata;
 - 15.2.4. **piedāvājuma vērtēšana** - komisija pārbauda, vai pretendentu piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, kā arī veic cenu salīdzināšanu. Komisija, ņemot vērā kopējās vērtēšanas rezultātus, pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja nav iesniegts neviens nolikumam atbilstošs piedāvājums vai ir cits pamatots iemesls.
- 15.3. Ja tiek konstatēta aritmētiska kļūda (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā), komisija izlabo kļūdu atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) komisija paziņo pretendentam, kura pieļautā kļūda labota. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā komisija ņem vērā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.
- 15.4. Ja komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, tā rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas. Ja izvērtējot pretendenta sniegto skaidrojumu, komisija konstatē, ka pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.
- 15.5. Veicot cenu salīdzināšanu, līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura piedāvājums pilnībā atbildīs nolikumā noteiktajām prasībām un tā piedāvātā cena

par Autobiļa pilna servisa nomu uz 36 (trīsdesmit sešiem mēnešiem) ir zemākā.

- 15.6. Gadījumā, ja vairāku piedāvājumu cenas ir vienādas, komisija izvēlas piedāvājumu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 46.panta ceturtajai daļai, bet, ja tā nav attiecināma, tad komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, vērtējot Autobiļa tehniskos parametrus, kā arī citus ar līguma priekšmetu saistītus faktorus, pēc kuriem objektīvi var izvērtēt un salīdzināt pretendentu piedāvājumus. Gadījumā, ja pēc minēto faktoru izvērtēšanas nav iespējams pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, komisija izvēlas pretendentu, kura pieredze Autobiļu pilna servisa nomas pakalpojumu sniegšanā ir lielāka, tādējādi maksimāli samazinot pasūtītāja risku.
- 15.7. Gadījumā, ja atklātajam konkursam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, komisija rīkojas ievērojot Publisko iepirkumu likuma 56.panta septīto daļu.
- 15.8. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu, bet, ja viedokļi sadalās vienlīdzīgi, izšķirošais ir komisijas priekšsēdētāja viedoklis.

16. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana

- 16.1. Komisija izvēlas **piedāvājumu ar zemāko cenu** no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu un atbilst pasūtītāja finanšu iespējām.
- 16.2. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (trīs) darba dienu laikā tiek informēti par atklāta konkursa rezultātiem un pretendentu, ar kuru nolemts slēgt līgumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.

17. Iepirkuma līguma slēgšana

- 17.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu saskaņā ar **līguma projektu (IV nodaļa)**.
- 17.2. Iepirkuma līgums var tikt precizēts, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, atklāta konkursa nolikumu un izraudzītā pretendenta piedāvājumu.
- 17.3. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem, un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- 17.4. Iepirkuma līgumu var slēgt, neievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.panta ceturtajā daļā noteikto nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam pretendentam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un nav pretendentu, kas būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā.
- 17.5. Apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai, izraudzītais pretendents paraksta iepirkuma līgumu ne vēlāk kā 11 (vienpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc pasūtītāja pieprasījuma (pasūtītājs iesniedzis parakstīšanai līguma projektu). Ja izraudzītais pretendents neparaksta iepirkuma

līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā pretendenta vainas dēļ, pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu.

- 17.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu un atbilst visām pasūtītāja prasībām. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.
- 17.7. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, vai arī nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

18. Komisijas darbības pamatnoteikumi, tās tiesības un pienākumi

18.1. Komisijas darbības pamatnoteikumi:

- 18.1.1. komisijas priekšsēdētājs organizē un vada komisijas darbu, nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes;
- 18.1.2. komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu, bet ne mazāk kā 3 (trīs) locekļi;
- 18.1.3. komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss;
- 18.1.4. komisijas sēdes protokolē. Komisijas sēžu protokolus paraksta komisijas locekļi, kas piedalās attiecīgajā sēdē.

18.2. Komisijas tiesības:

- 18.2.1. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
- 18.2.2. noteikt termiņu līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu;
- 18.2.3. pagarināt piedāvājumu iesniegšanas un citus konkursa termiņus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 18.2.4. pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai;
- 18.2.5. lūgt pretendentam vai kompetentai institūcijai papildināt vai izskaidrot pretendenta iesniegtos dokumentus, kā arī pieprasīt pretendentiem uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus;
- 18.2.6. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā;
- 18.2.7. piedāvājumu vērtēšanas laikā vai pirms līguma slēgšanas, pasūtītājs paredz tiesības pārliecināties par piedāvātā Automašīna atbilstību iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām (gadījumos, ja tiek piedāvāts mazlietots Automašīna);

- 18.2.8. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 18.2.9. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

18.3. Komisijas pienākumi:

- 18.3.1. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 18.3.2. nodrošināt iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, protokolēt iepirkuma procesa gaitu un būt atbildīgai par iepirkuma procedūras norisi;
- 18.3.3. izvērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 18.3.4. nodrošināt piedāvājumu glabāšanu, lai līdz atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajos ietvertajai informācijai, un konfidencialitāti līdz lēmuma pieņemšanai;
- 18.3.5. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par pieņemtajiem lēmumiem;
- 18.3.6. citi pienākumi saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.

19. Pretendenta tiesības un pienākumi

19.1. Pretendenta tiesības:

- 19.1.1. apvienoties ar citiem piegādātājiem un iesniegt 1 (vienu) kopēju piedāvājumu;
- 19.1.2. pilnvarot pārstāvi piedalīties piedāvājumu atvēršanā;
- 19.1.3. papildus nolikumā minētajiem dokumentiem iesniegt arī citus dokumentus, kas apliecina pretendenta kvalifikāciju un tā spējas veikt iepirkumu;
- 19.1.4. līdz nolikuma 8.1.punktā norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievērojot rakstveida formu, var grozīt vai atsaukt iepriekš iesniegto piedāvājumu. Uz slēgtas aplokšnes (iepakojuma) jānorāda nolikuma 12.punktā noteiktā informācija, kā arī papildus norāde – „Grozījumi” vai „Atsaukums”. Atsaukums izslēdz pretendenta tālāku līdzdalību konkursā. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents piedāvājumu labot nevar, ja vien nav izdarīti grozījumi konkursa nolikumā un nav attiecīgi pagarināts piedāvājumu iesniegšanas termiņš;
- 19.1.5. pārsūdzēt komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

19.2. Pretendenta pienākumi:

- 19.2.1. sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
- 19.2.2. lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt pasūtītājam rakstveidā un laikus;

- 19.2.3. rakstveidā un komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja komisija to pieprasa;
- 19.2.4. iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc komisijas rakstiska pieprasījuma, ja komisija pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras termiņa pagarinājumu un pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā;
- 19.2.5. sniegt patiesu informāciju;
- 19.2.6. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

II.nodaļa

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Tehniskais piedāvājums

Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, Tehniskajā piedāvājumā jāietver:

Nomas maksā pretendētājam jāiekļauj un jānodrošina šādi pakalpojumi:	Pretendenta piedāvājums
1) Apmaksāt visus normatīvajos aktos noteiktos automobiļa nodokļus un nodevas (ikgadējās), kā arī automobiļa tehniskās apskates Ceļu satiksmes drošības direkcijā (turpmāk - CSDD);	
2) Segt reģistrācijas maksu CSDD, nodrošināt sagatavošanu ekspluatācijai, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu visā nomas periodā un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai;	
3) Izdot attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras, apdrošināšanas polišu kopijas un izziņas, kas ir nepieciešami, lietojot automobili nomas termiņā kā Latvijā, tā arī Baltijas valstīs;	
4) Nodrošināt sauszemes automobiļa īpašnieku civiltiesiskās (OCTA) atbildības apdrošināšanu un KASKO apdrošināšanu visā nomas periodā, KASKO apdrošināšanas gadījumu administrēšanu (Iznomātājs organizē visus procesus, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās). Pasūtītāja apdrošināšanas pašrisks: <ul style="list-style-type: none"> • bojājumu gadījumā – ne vairāk kā 70Eur, • bojāejas gadījumā – ne vairāk kā 5% no automašīnas vērtības, • zādzības gadījumā - ne vairāk kā 10% no automašīnas vērtības. 	
5) Automobilim jābūt reģistrētam Latvijā un pirms līguma slēgšanas apskatāmam Pasūtītājam un pretendentiem pieņemamā laikā un vietā;	
6) Ja automobiļa remonta ilgums pārsniedz 3 (trīs) dienas, kā arī automobiļa bojāejas gadījumos vai, kad automobilis vairs nav lietojams, Pretendentam jānodrošina automobiļa aizstāšana ar līdzvērtīgu automobili uz remonta laiku vai uz atlikušo nomas termiņu, kā arī automobiļa bojāejas vai avārijas gadījumā.	

<p>7) Tehnisko apkopju un remontdarbu administrēšana: pretendents apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (pretendenta) rēķina apmaksāt automobiļa ražotāja un pārdevēja noteiktās regulārās tehniskās apkopes, kā arī visus nepieciešamos remontdarbus, kuru cēlonis ir automobiļa vai tā daļu nolietojums un/vai defekti automobiļa pareizas ekspluatācijas laikā (tai skaitā, bet ne tikai frikcijas detaļu nomaiņa, garantijas remontu u.c.). Pretendents apņemas organizēt tehniskās apkopes un remontdarbus, vienojoties ar autoservisu par apkopes/remontdarbu laiku, kurš būtu izdevīgs Pasūtītājam.</p>	
<p>8) Visā nomas periodā nodrošināt diennakts bezmaksas tehnisko palīdzību uz autoceļiem Latvijā.</p>	
<p>9) Riepu iegāde, glabāšana un maiņa: pretendents apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt automobili ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām vasaras un ziemas riepām, nepieciešamības gadījumā uz sava (Pretendenta) rēķina veicot jaunu riepu iegādi un uzstādīšanu. Pretendents nodrošina sezonas riepu maiņu un balansēšanu divreiz gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu.</p>	
<p>10) Plānotais katra automobiļa nobraukums gadā: līdz 30 000 km.</p>	
<p>11) Automobiļu piegādes termiņš Pasūtītājam – ne vēlāk kā līdz 2016.gada 1.augustam. Automobiļi jāpiegādā uz Pasūtītāja norādīto vietu Ūnijas ielā 45, Rīgā.</p>	

2. Tehniskā specifikācija 1.grupai izvirzītās prasības

Pretendents nodrošina automobiļa pilna servisa nomu, ievērojot noteikto, kā arī turpmāk noteiktās prasības.

Parametri	Prasības	Pretendenta piedāvājums
Nepieciešamo automobiļu skaits	1 gab.	
Automobiļa veids	Mazā apvidus (JB) pēc LPAA klasifikatora, pasažieru	
Automobiļa izlaiduma gads	Ne vecāks par 2016.gadu	
Automobiļa nobraukums uz piedāvājuma iesniegšanas brīža	Ne lielāks par 100 km	
Plānotais nobraukums nomas periodā, km	90 000	
Durvju skaits	4	
Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāja)	5	
Automobiļa garums bez piekabes āķa, mm	Vismaz 4200 mm	
Automobiļa augstums, mm	Ne mazāk 1600 mm	
Klīrenss	Ne mazāk kā 180mm	
Kravnesība	Vismaz 600 kg	
Bagāžas nodalījuma tilpums	Ne mazāk kā 400 l	
Minimālais bagāžas nodalījuma tilpums ar nolaistiem vai izņemtiem sēdekļiem	1700 l	
Riepu izmērs	Vismaz R16	
Degvielas veids	Dīzeļdegviela	
Motora darba tilpums, cm ³	Līdz 2000 cm ³	
Motora jauda, zs	Vismaz 110 zs	
CO ₂ izmeši (g/km)	Ne vairāk kā 120 g/km	
Izmešu klase	Vismaz EURO VI standarts	
Pārnesumkārbā	Vismaz 5-pakāpju manuālā vai automātiskā pārnesumkārbā	
Piedziņa	Priekšpiedziņa	
Sēdekļi	Izturīgs, viegli tīrāms materiāls Krāsa – melna vai tumši pelēka	
Aprīkojums un komplektācijas minimālās prasības	Dzinēja imobilaizers, signalizācija ar pulti Stūres pastiprinātājs, regulējams vismaz augstums un dziļums Centrālā atslēga Apsildāmi un elektriski vadāmi sānu spoguļi Elektriski vadāmi durvju logu mehānismi	

	Apsildāms aizmugurējais stikls Klimatkontrolē Vismaz 6 drošības spilveni Audio sistēma USB, AUX, SD Gumijas grīdas paklāji Rezerves ritenis Ugunsdzēsamais aparāts, medicīniskā aptieciņa, piespiedu apstāšanās zīme, atstarojošā veste	
Virsbūves krāsa	Metāliska	
Garantija	Vismaz 3 gadi, vai 120 000 km	

3. Tehniskā specifikācija 2.grupai izvirzītās prasības

Pretendents nodrošina automobiļa pilna servisa nomu, ievērojot noteikto, kā arī turpmāk noteiktās prasības.

Parametri	Prasības	Pretendenta piedāvājums
Nepieciešamo automobiļu skaits	1 gab.	
Automobiļa veids	Vidējā (D) pēc LPAA klasifikatora, vieglais pasažieru	
Virsbūves tips	Sedans	
Automobiļa izlaiduma gads	Ne vecāks par 2016.gadu	
Automobiļa nobraukums uz piedāvājuma iesniegšanas brīža	Ne lielāks par 100km	
Plānotais nobraukums nomas periodā, km	90 000	
Durvju skaits	4	
Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāja)	5	
Automobiļa garums, mm	Vismaz 4850 mm	
Bagāžas nodalījuma tilpums	Vismaz 600 l	
Riepu izmērs	Vismaz R16	
Degvielas veids	Dīzeļdegviela	
Motora darba tilpums, cm ³	Līdz 2000 cm ³	
Motora jauda, zs	Vismaz 150 zs	
CO ₂ izmeši (g/km)	Ne vairāk kā 120 g/km	
Izmešu klase	Vismaz EURO VI standarts	
Pārnesumkārbā	Ne mazāk kā 6-pakāpju automātiskā pārnesumkārbā	
Piedziņa	Priekšpiedziņa	
Aprīkojums un komplektācijas minimālās prasības	Bremžu ABS sistēma, elektroniska stabilitātes programma Stūres pastiprinātājs, stūres augstuma un dziļuma regulēšana Vadītāja un blakussēdētāja drošības spilveni Vadītāja un blakussēdētāja sēdekļu apsilde Elektriski vadāmi priekšējo un aizmugurējo sānu logu pacelāji Apsildāms aizmugurējais vējstikls Pretaizdzīšanas signalizācija ar pults vadību Centrālā atslēga Automātiskās dienas gaitas gaismas Priekšējo lukturu mazgātāji Priekšējie miglas lukturi Borta dators	

	Klimata kontrole Audio sistēma Kruīz kontrole Priekšējie un aizmugures apstāšanās sensori Gumijas grīdas paklāji Rezerves ritenis Ugunsdzēsamais aparāts, medicīniskā aptieciņa, piespiedu apstāšanās zīme, atstarojošā veste	
Virsbūves krāsa	Metāliska	
Garantija	Vismaz 3 gadi, vai 120 000 km	

4. Tehniskā specifikācija 3.grupai izvirzītās prasības

Pretendents nodrošina automobiļa pilna servisa nomu, ievērojot noteikto, kā arī turpmāk noteiktās prasības.

Parametri	Prasības	Pretendenta piedāvājums
Nepieciešamo automobiļu skaits	1 gab.	
Automobiļa veids	Kompaktā (C) pēc LPAA klasifikatora, vieglais pasažieru	
Virsbūves tips	Hečbeks	
Automobiļa izlaiduma gads	Ne vecāks par 2014.gadu	
Automobiļa nobraukums uz piedāvājuma iesniegšanas brīža	Ne lielāks par 100 km	
Plānotais nobraukums nomas periodā, km	90 000	
Durvju skaits	4	
Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāja)	5	
Automobiļa garums, mm	Ne mazāk kā 4200 mm	
Automobiļa platums	Ne vairāk 1800 mm	
Bagāžas nodalījuma tilpums	Vismaz 350 l	
Riepu izmērs	R15	
Degvielas veids	Dīzeļdegviela	
Motora darba tilpums, cm ³	Līdz 1600 cm ³	
Motora jauda, zs	Vismaz 90 zs	
CO ₂ izmeši (g/km)	Ne vairāk kā 124 g/km	
Izmešu klase	Vismaz EURO VI standarts	
Pārnesumkārbā	6-pakāpju manuāla pārnesumkārbā	
Piedziņa	Pilnpiedziņa	
Aprīkojums un komplektācijas minimālās prasības	Stūres pastiprinātājs, stūres augstuma un dziļuma regulēšana Vadītāja un blakussēdētāja drošības spilveni Elektriski vadāmi un apsildāmi ārējie spoguļi Elektriski priekšējie logu pacelāji Automātiskās dienas gaitas gaismas Priekšējie un aizmugures apstāšanās sensori Klimata kontrole, vai kondicionieris Radio, CD,SD vai USB Gumijas grīdas paklāji Rezerves ritenis	

	Ugunsdzēsamais aparāts, medicīniskā aptieciņa, piespiedu apstāšanās zīme, atstarojošā veste	
Virsbūves krāsa	Gaiša metāliska	
Garantija	Vismaz 3 gadi, vai 120 000 km	

III nodaļa
FORMAS PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI

1.FORMA

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

**PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ
(NR. SPRK 2016/128)**

**„TRĪS JAUNU AUTOMOBILŪ PILNA SERVISA NOMA SABIEDRISKO
PAKALPOJUMU REGULĒŠANAS KOMISIJAS VAJADZĪBĀM”**

Pretendents

(pretendenta nosaukums)

reģ.Nr.

tā

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats)

personā

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties atklātā konkursā “Trīs jaunu automobiļu pilna servisa noma Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas numurs SPRK 2016/128);
- 2) apliecina, ka ir iepazinies ar atklātā konkursa nolikuma noteikumiem un apņemas ievērot tā prasības;
- 3) apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā izpildīt atklāta konkursa noteikumos minētos līguma pamatnosacījumus;
- 4) atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz 2016.gada _____._____;
- 5) garantē, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
- 6) iesniedz rakstisku apliecinājumu par to, ka uz to neattiecas Publisko iepirkuma likuma 39.pantā ietvertie izslēgšanas nosacījumi.

Pilnvarotās personas paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

z.v.

2.FORMA

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

PRETENDENTA PIEREDZES SARAKSTS

Atklātam konkursam

“TRĪS JAUNU AUTOMOBILŪ PILNA SERVISA NOMA SABIEDRISKO PAKALPOJUMU REGULĒŠANAS KOMISIJAS VAJADZĪBĀM”

Iepirkuma identifikācijas Nr. SPRK 2016/128

№	Noslēgtā līguma summa, bez PVN	Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs	Līguma darbības laiks (no - līdz)	Informācija par Automobiļiem	
				Piegādāto Automobiļu raksturojums	Piegādāto Automobiļu skaits

Papildus pretendentam ir jāiesniedz vismaz 3 (trīs) atsauksmes vēstules, no kurām vismaz viena ir no valsts vai pašvaldības iestādes, vai to kapitālsabiedrības

Pilnvarotās personas paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Z.V.

3.FORMA

Uz pretendenta veidlapas

sastādīšanas vieta

datums

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Atklātam konkursam

“TRĪS JAUNU AUTOMOBĪĻU PILNA SERVISA NOMA SABIEDRISKO PAKALPOJUMU REGULĒŠANAS KOMISIJAS VAJADZĪBĀM”

Iepirkuma identifikācijas Nr. SPRK 2016/128

№	Nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Nodotais pakalpojums	Cita informācija

Pilnvarotās personas paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Z.V.

4.FORMA

Finanšu piedāvājums

Mēs piedāvājam nomāt sekojošas automobiļus saskaņā ar iepirkumu „Trīs jaunu automobiļu pilna servisa noma Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas vajadzībām” nosacījumiem noteiktajā laika periodā:

Tehniskās specifikācijas grupa	Automobiļa marka, modelis	Automobiļu skaits	Nomas maksā mēnesī, EUR bez PVN	Nomas maksā kopā visā nomas periodā (36 mēneši), EUR bez PVN
1.		1		
2.		1		
3.		1		
Nomas maksā kopā visā nomas periodā (36 mēneši), EUR bez PVN				

Pilnvarotās personas paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Z.v.

IV nodaļa LĪGUMA PROJEKTS

**Līguma projekts par automobiļu pilna servisa nomu
Iepirkuma Nr.SPRK2016/128
Nomnieka līguma Nr. ____/2016
Iznomātāja līguma Nr. _____**

Rīgā 2016_.gada ____.

Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija, reģistrācijas Nr. 90001162258, kuru saskaņā ar likumu „Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem” pārstāv tās _____ (turpmāk tekstā - “Nomnieks”), no vienas puses un

_____, tās _____ personā, kurš/a darbojas uz _____ pamata un ir tiesīgs/a sabiedrību pārstāvēt atsevišķi/kopīgi ar _____ (turpmāk - Iznomātājs) - no otras puses, abi kopā, (turpmāk – Puses, katrs atsevišķi – Puse, saskaņā ar 2016.gada _____ notikušā atklāta konkursa “Trīs jaunu automobiļu pilna servisa noma Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas vajadzībām” rezultātiem, identifikācijas Nr. 2016/128 (turpmāk - Iepirkums), izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus vai spaidiem, iepirkuma noslēdz līgumu par zemāk minēto (turpmāk –Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Iznomātājs piešķir tiesības Nomniekam par nomas maksu lietot šādus trīs jaunus automobiļus (turpmāk – automobīlis):

Nr.p. k.	Marka	Modelis	Skaits	Kopējā cena bez PVN 21% (EUR/mēnesī)
1.				
2.				
3.				
Kopā:			3	

1.2. Automobiļi atbilst aprakstam saskaņā ar specifikāciju (pielikums Nr.____).

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Nomnieka tiesības:

2.1.1. visu šī Līguma termiņu netraucēti lietot nomāto automobili Latvijas teritorijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku Iznomātāja piekrišanu – citās valstīs;

2.1.2. uz ieņēmumiem, kas gūti no automobiļa darbības, kā arī ikvienu jaunu mantu, kuru Nomnieks iegūst no automobiļa nomas saņemtajiem ieņēmumiem;

2.1.3. uz automobiļa garantijas apkalpošanu un Iznomātāja nodrošinātu automobiļa tehnisko apkalpošanu (servisu);

2.1.4. modificēt un uzlabot automobiļa komplektāciju un vērtību, veicot pārveidojumus, iepriekš tos saskaņojot ar Iznomātāju un iegūstot par to viņa rakstisku piekrišanu (izņemot Nomnieka veiktajiem uzlabojumiem, kas saglabā automobili vai pasargā to no pilnīgas vai daļējas iznīcināšanas, ja nav bijis iespējams saskaņot šādus uzlabojumus ar Iznomātāju);

2.1.5. pieprasīt automobili no jebkura nelikumīga valdījuma un aizsargāt valdījumu, prasīt novērst automobiļa darbības traucējumus un prasīt atlīdzināt zaudējumus, ko automobilim ir nodarījušas trešās personas;

2.1.6. pieņemt automobili:

2.1.6.1. pārbaudīt Iznomātāja iesniegtās automobiļa dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;

2.1.6.2. veikt izmēģinājuma braucienus, kā arī pārbaudīt automobiļa atbilstību visām specifikācijā minētajām prasībām;

2.1.6.3. automobiļa pieņemšanas-nodošanas aktā norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt tos novērst;

2.1.6.4. pieaicināt speciālistus un ekspertus automobiļa stāvokļa novērtēšanai;

2.1.7. piedalīties sarunās par automobiļa piegādi.

2.2. Nomnieka pienākumi:

2.2.1. pieņemt un lietot automobili saudzīgi un atbilstoši automobiļa tehniskajos dokumentos noteiktajiem mērķiem, rūpīgi ievērot ražotāja, pārdevēja, Iznomātāja prasības attiecībā uz tehnisko apkopi, darbību un lietošanu, kā arī apdrošināšanas polišu noteikumus;

2.2.2. vērsties pie Iznomātāja vai viņa noteiktā tehniskās apkopes stacijā specifikācijā norādītajā termiņā (pēc attiecīga nobraukuma vai termiņā saskaņā ar tehnisko apkopju intervālu, kurš noteikts specifikācijā (Līguma 1.pielikums "Tehniskā specifikācija")), lai veiktu tehniskās apkopes, kā arī atlīdzināt visus Iznomātājam nodarītos pierādāmos tiešos zaudējumus šīs prasības neizpildes gadījumā (piemēram, noteikto tehnisko apkopju intervāla pārsniegšana par vairāk kā 1000km);

2.2.3. savlaicīgi veikt nomas maksājumus saskaņā ar Iznomātāja izrakstītajiem rēķiniem 20 (divdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas. Iznomātājs nosūta rēķinu elektroniski uz e-pasta adresi: sprk@sprk.lv;

2.2.4. segt neparedzētos izdevumus, kas rodas automobiļa turējuma un lietošanas laikā, kā arī visus kārtējos maksājumus, kuri ir saistīti ar automobiļa turējumu un lietošanu un kuri nav ietverti Līguma nomas maksājumos un Iepirkuma nolikumā:

2.2.4.1. soda naudas sakarā ar automobiļa vadītāja izdarītu normatīvā akta pārkāpumu;

2.2.4.2. izdevumus, kas ir saistīti ar apdrošināšanas polišu (izņemot, izdevumus par apdrošināšanas polisēm, kas noteiktas šajā Līgumā) un pilnvaru iegūšanu;

2.2.4.3. izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu automobiļa detaļas, mezglus un materiālus, ja tie ir bojāti tīšas Nomnieka, trešās personas vai ārējo apstākļu darbības vai bezdarbības rezultātā un tiem par iemeslu nav garantijas vai apdrošināšanas gadījums;

2.2.4.4. izdevumus, kas rodas, Nomniekam uzstādot jebkurus piederumus automobilī un tos uzturot, ja tie nav noteikti šajā Līgumā;

2.2.4.5. kārtējos maksājumus, kas ir saistīti ar automobiļa turējumu un lietošanu, ja tie nav ietverti Līguma Nomas maksājumos:

2.2.4.5.1. izdevumus automobiļa iekšējai un ārējai tīrīšanai (mazgāšanai);

2.2.4.5.2. izdevumus automobiļa degvielas iegādei;

2.2.4.5.3. izdevumus automobiļa logu un lukturu mazgāšanas šķidrums iegādei;

2.2.4.5.4. izdevumus par automobiļa stāvvietas vai garāžas īri;

2.2.4.5.5. visus citus izdevumus, kurus Puses nav noteikušas šajā Līgumā;

2.2.4.5.6. visus izdevumus, kurus Nomnieks veicis bez saskaņošanas ar Iznomātāju.

2.2.5. ievērot specifikācijā norādīto nomas termiņam noteikto nobraukuma ierobežojumu; ja Nomnieks pārsniedz noteikto nobraukuma ierobežojumu, Nomnieks maksā Iznomātājam papildus nomas maksu par katru pārsniegto kilometru specifikācijā norādītās likmes apmērā;

2.2.6. Līguma darbības laikā saudzīgi saglabāt ar automobiļa lietošanu saistīto dokumentāciju, ko Nomnieks ir saņēmis kopā ar automobili un šī Līguma darbības laikā;

2.2.7. nekavējoties (bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā) paziņot Iznomātājam, ja:

2.2.7.1. automobilis ir pazudis, bojāts, daļēji vai pilnīgi iznīcināts;

2.2.7.2. iegūta informācija par automobiļa iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;

2.2.7.3. pazudusi vai bojāta automobiļa dokumentācija;

2.2.8. informēt Iznomātāju ja ir citi svarīgi notikumi, kas ietekmē Nomnieka šī Līguma saistību izpildi, un šai sakarā Nomniekam jāpaziņo par veicamajiem pasākumiem un līdzekļiem;

2.2.9. nomas termiņa beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa Nomniekam jāatdod automobilis Iznomātājam tādā komplektācijā, kādā to sākotnēji saņēma Nomnieks, ņemot vērā normālo nolietojumu;

2.2.10. Nomnieks lieto automobili tā, lai automobiļa lietošanas termiņa beigās katra viena automobiļa nobraukums nepārsniegtu 150000 (viens simts piecdesmit tūkstoši) kilometru. Ja nododot automobili Iznomātājam, automobiļa nobraukums pārsniedz šajā punktā noteikto nobraukuma ierobežojumu, Nomnieks samaksā Iznomātājam līgumsodu EUR 0.01 (nulle, komats nulle viens *euro cents*) apmērā par katru papildus nobraukto kilometru.

2.3. Iznomātāja tiesības:

2.3.1. pārbaudīt un pārskatīt automobiļa stāvokli tieši vai ar rakstiski pilnvarotu personu starpniecību, iepriekš saskaņojot ar Nomnieku;

2.3.2. pārbaudīt ar šo Līgumu saistītos dokumentus un, saskaņojot ar Nomnieku, ievākt informāciju attiecībā uz nomātā automobiļa tehnisko stāvokli un lietošanu;

2.3.3. atprasīt automobili no prettiesiska valdījuma, prasīt likvidēt apstākļus, kas traucē automobiļa darbību, un pieprasīt zaudējumu atlīdzību par citu personu, arī Nomnieka, radītiem automobiļa bojājumiem;

2.3.4. nomas termiņa beigās vai pēc šī Līguma izbeigšanas Iznomātājs ir tiesīgs prasīt bez maksas nodot tiesības uz tiem uzlabojumiem, kas ir izdarīti automobilī, kurus nav iespējams noņemt bez automobiļa bojāšanas vai kuri nav iepriekš rakstiski saskaņoti ar Iznomātāju;

2.3.5. saņemt atpakaļ automobili nomas termiņa beigās vai pēc šī Līguma izbeigšanas.

2.4. Iznomātāja pienākumi:

2.4.1. pasūtīt specifikācijā noteikto automobili pārdevējam vienas darba dienas laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās un rakstiski informēt Nomnieku par izdarīto pasūtījumu;

2.4.2. sagatavot un organizēt automobiļa nodošanu Nomnieka turējumā un lietošanā, ievērojot šajā Līgumā paredzētos nosacījumus un kārtību;

2.4.3. piegādāt automobili Līgumā paredzētajā komplektācijā un noteiktajā termiņā – 7 (septiņas) dienu laikā no šī Līguma noslēgšanas datuma Nomnieka norādītajā vietā. Puses ir tiesīgas savstarpēji saskaņojot vienoties par ātrāku automobiļa nodošanas - pieņemšanas datumu.

2.4.4. nodrošināt netraucētu automobiļa lietošanu uz visu nomas termiņu, saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem;

2.4.5. apmaksāt likumos un citos normatīvajos aktos noteiktos ar automobiļa lietošanu saistītos nodokļus un nodevas, kā arī automobiļa reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā;

2.4.6. apmaksāt un izsniegt Nomniekam sauszemes automobiļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas (OCTA) un (KASKO) apdrošināšanas polises kopijas;

2.4.7. nodrošināt šī Līguma darbības laikā nepārtrauktu automobiļa apdrošināšanu (OCTA, un KASKO) ar polises darbības teritoriju Eiropas Savienībā saskaņā ar Iepirkuma prasībām (Nomnieka apdrošināšanas pašrīks: bojājumu gadījumā – ne vairāk kā EUR 70,00; bojāejas gadījumā – ne vairāk kā 5% no automašīnas vērtības; zādzības gadījumā - ne vairāk kā 10% no automašīnas vērtības.), apdrošināšanas gadījumu administrēšanu – organizēt visas nepieciešamās procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāvēt Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās nodrošināt nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās);

2.4.8. izdot attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras un izziņas, kas ir vajadzīgi, lietojot automobili nomas termiņa laikā kā Latvijā, tā arī ārvalstīs;

2.4.9. segt izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu automobiļa detaļas, mezglus un materiālus, ja tiem nav noteikta ražotāja vai pārdevēja garantija vai tiem par iemeslu nav apdrošināšanas gadījums;

2.4.10. segt izmaksas par automobiļa tehnisko apskašu veikšanu Ceļu satiksmes drošības direkcijā, kā arī par tehnisko apkopju un garantijas remonta veikšanu visā Līguma darbības laikā, un organizēt tehnisko apkopju veikšanu, saskaņojot ar Nomnieku tehniskās apkopes veikšanas laiku, kā arī dienu pirms apkopes veikšanas noteiktā datuma atgādināt Nomniekam par to veikšanas termiņiem;

2.4.11. nodrošināt, lai piegādes dienā Ceļu satiksmes noteikumos noteiktajā laika periodā automobilis būtu aprīkots ar riepām, kas paredzētas attiecīgajiem sezonas apstākļiem, kā arī visā nomas periodā nodrošināt sezonas riepu maiņu, balansēšanu saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem, nesezonas riepu uzglabāšanu, nepieciešamības gadījumā par saviem (Iznomātāja) līdzekļiem iegādājoties un uzstādot jaunas riepas nodilušo riepu vietā, nodrošinot riepu atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

2.4.12. ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā pēc pieprasījuma sniegt informāciju Nomniekam par šī Līguma izpildi;

2.4.13. ja automobiļa remonta ilgums pārsniedz 3 (trīs) dienas, kā arī gadījumos, ja automobilis ir gājis bojā vai nav lietojams, ko apstiprinājis apdrošinātājs vai kompetenta institūcija, Iznomātājs pēc Nomnieka pieprasījuma nekavējoties nodrošina aizstāšanu ar līdzvērtīgu automobili uz remontā laiku vai atlikušo nomas periodu:

2.4.14. nodrošināt diennakts palīdzības dienestu uz autoceļiem Latvijas Republikas teritorijā- Iznomātāja pienākums telefoniski sniegt instrukcijas Nomniekam par to, kā jārikojas konkrētajā gadījumā, un, ja nepieciešams, doties uz notikuma vietu, kā arī organizēt un par saviem (Iznomātāja) finanšu līdzekļiem apmaksāt automobiļa transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti automobiļa remontdarbi:

2.4.15. nodrošināt, ka automobilim nodošanas brīdī degvielas tvertnē ir minimālais degvielas daudzums (5 litri), lai Nomnieka ar automobili var nokļūt līdz degvielas uzpildes stacijai.

3. Automobiļu nodošanas noteikumi

3.1. Lai apliecinātu Nomnieka tiesības pieņemt automobili turējumā un lietošanā, puses paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.2. Pieņemšanas – nodošanas akts kopš tā abpusējas parakstīšanas ir šī Līguma neatņemams pielikums.

3.3. Parakstot šo Līgumu, Puses pilnvaro šajā Līgumā norādītās personas parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.4. Pieņemot automobili un ar to saistīto dokumentāciju, Nomniekam ir šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

3.5. Visas ar automobiļa pieņemšanu saistītās tehniskās un juridiskās, kā arī ar montāžu un ekspluatāciju saistītās formalitātes (tajā skaitā automobiļa reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā) veic Iznomātājs, sedzot visus ar to saistītos izdevumus.

3.6. Pieņemšanas – nodošanas aktā tiek norādīta automobiļa komplektācija, nevainojama darbība vai visi automobiļa defekti, kas ir atklājušies tā pieņemšanas laikā, kā arī Iznomātājam noteiktais šo defektu likvidēšanas termiņš un kārtība.

3.7. Automobiļa turējuma tiesības, nejaušas iznīcināšanas draudi un paaugstinātas bīstamības avota īpašnieka atbildība pāriet Nomniekam brīdī, kad automobilis tiek pieņemts, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

4. Samaksas kārtība

4.1. Pēc automobiļa pieņemšanas nomā Nomnieks apņemas 20 (divdesmit) dienu laikā veikt kārtējos nomas maksājumus par tekošo kalendāro mēnesi, pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas, kas ir sagatavots, ievērojot automobiļa faktiskās nodošanas datumu un atbilstošs abu Pušu apstiprinātajam maksājumu grafikam (turpmāk – Maksājumu

grafiks), kas pēc tā abpusējas . parakstīšanas ir šī Līguma pielikums un neatņemama Līguma sastāvdaļa..

4.2. Nomas maksājums ir fiksēts un nemainīgs Līguma spēkā esamības laikā,

4.3. Ja maksājums aizkavējas Nomnieka vainas dēļ Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu par apmaksas kavējumu saskaņā ar šo Līgumu.

4.4. Ja šī Līguma darbības termiņa laikā Nomnieks nav savlaicīgi iemaksājis nomas maksājumu Iznomātāja bankas norēķinu kontā, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu par apmaksas kavējumu 0,2% (divas desmitās daļas procenta) apmērā no atbilstoši Maksājumu grafikam (pielikums Nr.____) Nomnieka maksājamās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nokavētā maksājuma summas apmēra.

4.5. Nomniekam ir tiesības veikt priekšapmaksu. Tādā gadījumā Puses pēc nepieciešamības vienojas par priekšapmaksas ieskaitīšanu turpmākajos maksājumos.

4.6. Nomas maksu neaprēķina par laika periodu, kurā Nomniekam nav bijusi iespēja lietot automobili no viņa neatkarīgu iemeslu dēļ (sakarā ar automobiļa nolaupīšanu vai apzagšanu, automobiļa bojāšanu no trešo personu puses vai nepārvaramas varas dēļ utml., bet neieskaitot kārtējās tehniskās apkopes laiku).

4.7. Puses rakstiski vienojoties ir tiesīgas grozīt Līgumā noteiktos maksājumu termiņus.

4.8. Ja tiek veiktas izmaiņas PVN vai citu nodokļu un nodevu likmēs un piemērošanas kārtībā, kas saistīti ar Līgumu un automobili, vai šādi nodokļi un nodevas tiek ieviestas Līguma darbības laikā, Iznomātājs ir tiesīgs attiecīgi mainīt nomas maksājuma un citu maksājumu apmēru.

4.9. Nomas maksā iekļauti visi nodokļi, nodevas un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, transportlīdzekļu ekspluatācijas nodokli, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, OCTA un KASKO apdrošināšana – atbilstoši normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas gadījumu administrēšana, līdzvērtīga maiņas automobiļa lietošana, tehniskās apskates, apkopju un remontdarbu veikšana un administrēšana, riepu nomaiņa un to glabāšana un maiņa – kā arī diennakts palīdzības dienesta nodrošināšana visā Līguma darbības laikā

5. Garantijas

5.1. Automobilis pieder Iznomātājam uz īpašuma tiesību pamata vai atrodas tā likumīgā turējumā (valdījumā), t.sk., bet ne tikai pamatojoties uz finanšu vai operatīvā līzinga līgumu, ar tiesībām automobili tālāk nodot nomā vai lietošanā trešajām personām.

5.2. Iznomātājs garantē, ka Līgums paliek spēkā, ja īpašuma tiesības uz automobili pāriet no Iznomātāja citām personām, un ir saistošs automobiļa jaunajam īpašniekam attiecībā uz Iznomātāja līgumiskajām tiesībām un pienākumiem.

5.3. Automobiļa atsavināšanas gadījumā Iznomātājam ir pienākums:

5.3.1. noteikt kā obligātu nosacījumu ieguvējam nodrošināt šī nomas Līguma turpināšanu un pilnīgu ievērošanu, tostarp ar Līgumu noteiktās Nomas maksas (Līguma 1.1.punkts) apmēra nemainīgumu no ieguvēja puses, kā arī šīs prasības neievērošanas gadījumā pēc Nomnieka izvēles segt Nomnieka izdevumus vai nodrošināt Nomnieku ar līdzvērtīgu automobili;

5.3.2. vienas darba dienas laikā informēt Nomnieku par nodomu atsavināt automobili un par atsavināšanas faktu, kā arī neinformēšanas gadījumā segt Nomnieka zaudējumus;

5.4. Pusēm ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja atbilstoši likumiem un citiem normatīvajiem aktiem pildīt saskaņā ar šo Līgumu uzņemtās saistības.

5.5. Līgums Pusēm rada likumīgus, spēkā esošus un saistošus pienākumus, lai garantētu šī Līguma nosacījumu savlaicīgu, atbilstošu un pilnīgu izpildi.

5.6. Puses atzīst, ka šī Līguma saistības ir tiešas, bez ierunām izpildāmas un būtiskas līdz šī Līguma darbības izbeigšanai vai izbeigšanai pirms termiņa.

5.7. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatlīdzina otrai pusei pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.

5.8. Visi līgumi un vienošanās, kurus Nomnieks ir slēdzis ar trešajām personām līdz šī Līguma termiņa beigām un attiecībā uz automobiļa nodošanu, piemēram, par automobiļa pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā bez saskaņošanas ar Iznomātāju, vai automobiļa apgrūtināšana ar ierobežotām mantiskajām tiesībām vai citām prasībām trešās personas labā ir pretrunā ar šo Līgumu un līdz ar to nav spēkā. Nomniekam ir tiesības prasīt atcelt šos līgumus.

5.9. Ja šī Līguma termiņa laikā tiek pasludināta Iznomātāja maksātnespēja, Nomnieks nav tiesīgs izbeigt šo Līguma darbību. Iznomātāja maksātnespēja nav pamats šī Līguma darbības izbeigšanai.

6. Apdrošināšana

6.1. Iznomātājs apdrošina automobili pret bojājumiem un zādzību (apdrošināšanas gadījumiem) atbilstoši šī Līguma un konkursa nosacījumiem, kā arī veic automobiļa obligāto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu.

6.2. Apdrošināšana ir spēkā visā nomas termiņa laikā. Automobiļa apdrošināšanai maksājamās summas ir ietvertas ikmēneša nomas maksājumos saskaņā ar šo Līgumu.

6.3. Nomnieka pienākums, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, saskaņā ar apdrošinātāja lēmumu par apdrošināšanas atlīdzības izmaksu un saskaņā ar apdrošināšanas noteikumiem segt apdrošināšanas polisē noteikto pašrisku.

6.4. Ja notiek negadījums (apdrošināšanas gadījums), Nomnieka pienākums ir rīkoties saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas polises un šī Līguma noteikumiem, kā arī nekavējoties informēt Iznomātāju un ne vēlāk kā 24 stundu laikā Iznomātājam iesniegt rakstisku informāciju par apdrošināšanas gadījumu;

6.5. Nomniekam jāievēro ceļu satiksmes un drošības prasības automobiļa ekspluatācijas gaitā, kas noteiktas apdrošināšanas polisē.

7. Līguma spēkā stāšanās, izpildes termiņš, vieta un nosacījumi

7.1. Šis Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz pušu saistību izpildei.

7.2. Automobiļu piegādes termiņš ir 2016.gada 1.augusts.

7.3. Nomas termiņš sākas ar automobiļa nodošanu Nomniekam un ilgst 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no dienas, kad automobilis nodots Nomniekam turējumā.

7.4. Automobiļus piegādā/vai Nomnieks saņem pēc adreses _____
(adrese).

8. Automobiļa nodošana

8.1. Automobilim, ko Nomnieks atdod Iznomātājam, jābūt ar ražotāja komplektāciju un jāietver viss aprīkojums, kas automobilim ir bijis uzstādīts. Nomnieka piegādātajam automobilim nedrīkst būt nekādi iekšējo vai ārējo daļu redzami bojājumi, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā. Ja automobiļa, ko Nomnieks nodod Iznomātājam, tehniskais stāvoklis neatbilst šī Līguma nosacījumiem, Nomniekam jāsedz izdevumi saistībā ar automobiļa tehniskā stāvokļa uzlabošanu, lai tas atbilstu ražotāja specifikācijām.

8.2. Pirms automobiļa nodošanas Iznomātājam, Nomnieks ir atbildīgs par to, lai tiktu noņemti visi automobiļa komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus Nomnieks veicis tā lietošanas laikā, ja tas nebojā automobiļa tehnisko stāvokli un komplektāciju.

8.3. Atdošanas gala termiņā Nomnieks nodod automobili Iznomātājam viņa norādītā vietā. Automobiļa nodošanas laikā noformē automašīnas apskates un pieņemšanas-nodošanas aktu, kas apliecina automobiļa nodošanu Iznomātājam, un no tā parakstīšanas brīža tiesības uz automobili, kā arī ar automobili saistītais risks pāriet Iznomātājam. Parakstot aktu, Puses apstiprina, ka automobiļa tehniskais stāvoklis atbilst šī Līguma nosacījumiem un izslēdz jebkādas iespējamās prasības iespējas attiecībā uz automobiļa komplektācijas, lietošanas spējas vai pareizas darbības trūkumiem. Akts ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

8.4. Ja Nomnieka pārstāvis nepiekrīt Iznomātāja paziņojumam par automobiļa trūkumiem, Nomniekam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību šī Līguma nosacījumiem. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par automobiļa tehnisko stāvokli. Ekspertu novērtējuma lēmumi ir galīgi un saistoši attiecīgajām līgumslēdzēju pusēm.

8.5. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Iznomātāja prasību un paziņojumu nepamatotību, Iznomātājs sedz visus ar aizkavēto automobiļa atdošanu saistītos Nomnieka zaudējumus un izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta automobiļa neatbilstība šī Līguma noteikumiem, Nomnieks sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar šī Līguma prasībām.

9. Līgumslēdzēju pušu atbildība par līguma neizpildīšanu

9.1. Ja piegāde aizkavējas Iznomātāja vainas dēļ, Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc attiecīgajā termiņā nepiegādāto automobiļu kopējās nomas maksas par 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem bez PVN. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma saistību izpilde, 0,2 % (divas desmitās daļas procenta) apmērā no kopējās Līguma summas, kas noteikta Līguma 1.1.punktā par visiem automobiļiem visā 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu nomas periodā, par katru nokavēto dienu.

9.2. Ja Nomnieks kavē šajā Līgumā noteiktos maksājumus, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc konkrēta nokavētā maksājuma apmēra. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēts maksājums, 0,2 %

(divas desmitās daļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma (bez PVN) par katru nokavēto dienu.

9.3. Iznomātāja līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10 % no Līguma kopējās summas. Nomnieka līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10 % no nokavētā maksājuma summas.

9.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no zaudējumu atlīdzības pienākuma, kas otrai Pusei radušies no Līguma saistību pārkāpuma.

9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

9.6. Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka pilnu atlīdzību par radītajiem zaudējumiem, ja:

9.6.1. Nomnieks ir apzināti sniedzis nepilnīgas vai nepareizas ziņas (dokumentus) par negadījumu (apdrošināšanas gadījumu) vai attiecībā uz šo Līgumu;

9.6.2. zaudējumus apzināti izraisījis Nomnieks vai tie radušies tādēļ, ka Automobili ir vadījusi persona, kurai nav bijušas autovadītāja tiesības;

9.6.3. Nomnieks nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti ar Autobiļa tehnisko apkopju veikšanu;

9.7. Ja Nomnieks pienācīgi nepilda saistību par automobiļa atdošanu atbilstoši šī Līguma noteikumiem un Iznomātājam jāsedz papildu izdevumi sakarā ar pieprasījumu atdot Automobili, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka atlīdzināt šos izdevumus.

9.8. Ja Nomnieks nav izpildījis vai nav pienācīgi pildījis šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti ar Iznomātāja informēšanu un automobiļa dokumentu saglabāšanu un tā rezultātā Iznomātājam ir nodarīti zaudējumi, Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka atlīdzību nodarīto zaudējumu apmērā;

9.9. Ja Nomnieks bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas ir slēdzis Līgumu attiecībā uz automobiļa nodošanu, piemēram, par automobiļa pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā, vai automobiļa apgrūtināšana ar lietu vai saistību tiesībām trešās personas labā, Iznomātājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, kā arī pieprasīt Nomniekam segt radušos zaudējumus.

10. Nepārvarama vara

10.1. Līgumslēdzēja puse nav atbildīga par otrai pusei nodarīto zaudējumu, ja to ir izraisījis streiks, lokauts vai citi darba strīdi, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē šī Līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko puses nevarēja paredzēt šī Līguma slēgšanas brīdī.

10.2. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Puses rakstveidā vienojās par turpmāko rīcību.

11. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

11.1. Nomnieks ir tiesīgs izbeigt šī Līguma darbību vai atsevišķu automobiļu nomu pirms termiņa, iesniedzot Iznomātājam paziņojumu vismaz 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.

11.2. Iznomātājs ir tiesīgs izbeigt šī Līguma darbību pirms termiņa, ja:

11.2.1. Nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju šajā Līgumā vai citos Iznomātājam iesniegtajos dokumentos;

11.2.2. Nomnieks nav samaksājis vai nav pilnīgi samaksājis nomas maksājumu un nav dzēsis šo parādu 2 (divu) mēnešu laikā pēc Iznomātāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas termiņa;

11.2.3. Nomnieks izvairās pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības, neatbildot uz Iznomātāja atkārtotiem rakstiskiem atgādinājumiem un brīdinājumiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem, kā rezultātā automobiļa vērtība ievērojami samazinās;

11.2.4. Nomnieks iesaistās automobiļa aizliegtā nodošanas darījumā vai to apgrūtina ar aizliegtām mantiskajām tiesībām, nodod automobili apakšnomā šī Līguma termiņa laikā bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas;

11.2.5. Nomnieks būtiski pārkāpj pārdevēja, ražotāja vai Iznomātāja noteiktos tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumus, ar kuriem Iznomātājs Nomnieku ir rakstveidā iepazīstinājis;

11.3. Iznomātājs rakstiski paziņo Nomniekam par šī Līguma spēkā esamības izbeigšanu pamatojoties uz šajā Līgumā minētajiem iemesliem vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš, norādot automobiļa nodošanas vietu, laiku un savu pilnvaroto pārstāvi automobiļa pieņemšanai.

11.4. Ja Iznomātājs saskaņā ar šo Līgumu ir iesniedzis Nomniekam rakstisku paziņojumu par šī Līguma darbības vienaspusēji izbeigšanu pirms termiņa saskaņā ar Līguma 11.2.2.punktu, Nomnieks ir tiesīgs samaksāt nomas maksājumu (nomas maksājumus un līgumsodu par apmaksas kavējumu) parādu šī Līguma darbības izbeigšanai noteiktajā laikā 1 (viena) mēneša laikā no rakstiska paziņojuma saņemšanas). Ja Nomnieks samaksā attiecīgās summas noteiktajā termiņā un atbilstošā veidā, Iznomātājs turpina šī Līguma darbību atbilstoši tā sākotnējiem nosacījumiem.

11.5. Līguma darbība beidzas, ja:

11.5.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;

11.5.2. tas tiek izbeigts pirms termiņa;

11.5.3. citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.

11.6. Ja Iznomātājs, saskaņā ar šī Līguma 11.punkta noteikumiem pirms termiņa vienaspusēji atkāpjas no Līguma, Iznomātājam ir jāatdod Nomniekam no Iznomātāja. Ja saņemtie nomas maksājumi un jebkuri citi maksājumi, ko Iznomātājs saņēmis no Nomnieka saskaņā ar Līguma noteikumiem un kuri pārsniedz Nomnieka faktiski saņemtā nomas pakalpojumu apmēru un nomas termiņu.

11.7. Nomnieks ir tiesīgs vienaspusēji izbeigt Līgumu 2 (divas) nedēļas iepriekš rakstveidā brīdinot Iznomātāju.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība

12.1. Pušu domstarpības un strīdus, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanās noformē rakstiski.

12.2. Ja puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā.

13. Pilna servisa nomā iekļautie pakalpojumi

13.1. Iznomātājs sniedz šādus pakalpojumus:

13.1.1. apdrošināšanas gadījumu administrēšana – Iznomātājs organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās;

13.1.2. līdzvērtīgs maiņas automobilis – līdzvērtīga automobiļa lietošana uz laiku, kas ir ilgāks par vienu darba dienu un kas nepieciešams, lai Iznomātajam Automobilim regulāri veiktu ražotāja noteikto tehnisko apskati vai novērstu radušos tehniskos defektus, tai skaitā defektus, kuru cēlonis ir apdrošināšanas gadījums;

13.1.3. tehnisko apkopju un remontdarbu veikšana un administrēšana – Iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (Iznomātāja) rēķina apmaksāt Automobiļa ražotāja un pārdevēja noteiktās regulārās tehniskās apkopes, kā arī visus nepieciešamos remontdarbus, kuru cēlonis ir automobiļa vai tā daļu nolietojums un/vai defekti automobiļa pareizas ekspluatācijas laikā (tai skaitā, bet ne tikai frikcijas detaļu nomaiņa, garantijas remontu u.c.). Iznomātājs apņemas organizēt tehniskās apkopes un remontdarbus, vienojoties ar autoservisu par apkopes / remontdarbu laiku, kurš būtu izdevīgs Nomniekam. automobilim jānodrošina servisa iespējas Rīgā;

13.1.4. riepu iegāde, glabāšana un maiņa – Iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt automobili ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām vasaras un bezradžu ziemas riepām, nepieciešamības gadījumā uz sava (Iznomātāja) rēķina veicot jaunu riepu iegādi un uzstādīšanu. Iznomātājs nodrošina sezonas riepu maiņu un balansēšanu divreiz gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu;

13.1.5. diennakts palīdzības dienests – Iznomātāja pienākums telefoniski sniegt instrukcijas Nomniekam par to, kā jārikojas konkrētajā gadījumā, un, ja nepieciešams, dodies uz notikuma vietu, kā arī organizēt automobiļa transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti automobiļa remontdarbi.

13.2. Atsevišķi Pusēm rakstiski vienojoties, nomas maksājumiem var tikt pievienota arī maksa par citu šajā Līgumā neminētu papildus pakalpojumu.

14. Citi noteikumi

14.1. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo Līgumu.

14.2. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

14.3. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

14.4. Iznomātājs Līguma izpildes ietvaros ir saistīts ar no Iepirkuma nolikuma un piedāvājuma izrietošajām saistībām, ja vien šajā Līgumā attiecībā uz konkrētām saistībām nav noteikts savādāk.

14.5. Šis Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Nomnieka, bet otrs – pie Iznomātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

15. Līgumslēdzēju pušu paziņojumi, kontaktpersonas

15.1. Visus ar Līgumu saistītos Pušu savstarpējos paziņojumus nosūta rakstiski uz šajā Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir paziņojusi otrai Pusei. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus ir tiesīgs nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.

15.2. Iznomātājs un Nomnieks apņemas nekavējoties paziņot viens otram par pušu reģistrēto un pasta adresu maiņu.

15.3. Visi Pušu savstarpējie paziņojumi stājas spēkā tad, kad otra Puse ir saņēmusi attiecīgu vēstuli, e-pastu vai faksu.

15.4. Nomnieka kontaktpersona:

Vārds, uzvārds _____

Adrese _____

Tālrunis _____

Fakss _____

E-pasts _____

15.5. Iznomātāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds _____

Adrese _____

Tālrunis _____

Fakss _____

E-pasts _____

15.6. Iznomātāja kontaktpersona pakalpojumu pieteikšanai un saskaņošanai:

Vārds, uzvārds _____

Adrese _____

Tālrunis _____

Fakss _____

E-pasts _____

16. Līgumslēdzēju pušu adreses un bankas rekvizīti

NOMNIEKS

IZNOMĀTĀJS

Reģ. Nr.

Reģ. Nr.

Adrese:

Adrese:

Bankas rekvizīti:

Bankas rekvizīti:

Konta Nr.

Konta Nr.

(paraksts un tā atšifrējums)

(paraksts un tā atšifrējums)

