

IEPIRKUMA NOLIKUMS
(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta ceturto daļu)

- 1. Pasūtītājs:** Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija
- 2. Reģistrācijas numurs:** 90001162258
- 3. Adrese:** Ūnijas iela 45, Rīga, LV-1039
- 4. Tālr.: 67097200, Fakss:** 67097277
- 5. E-pasta adrese:** sprk@sprk.gov.lv
- 6. Mājas lapa:** www.sprk.gov.lv
- 7. Pasūtītāja kontaktpersonas:** par objekta apskati (iepriekš piesakoties), piedāvājumu iesniegšanu un ar tehnisko specifikāciju saistītos jautājumos – Administratīvā departamenta Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja p.i. Artis Zverovs, tālrunis – 67097257, e-pasta adrese: Artis.Zverovs@sprk.gov.lv.
- 8. Iepirkuma identifikācijas numurs:** SPRK 2018/51
- 9. Iepirkuma līguma veids:**

| | |
|-------------|---|
| Būvdarbi | |
| Piegāde | |
| Pakalpojumi | X |
- 10. Iepirkuma priekšmets un apjoms:** Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi.
- 11. CVP kods:** 79710000-4 “Apsardzes pakalpojumi”.
- 12. Paredzamā līgumcena (bez PVN):** līdz EUR 41999,99.
- 13. Iepirkuma līguma izpildes vieta:** Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas nomātais objekts, Ūnijas ielā 45, Rīgā.
- 14. Iepirkuma līguma izpildes termiņš:** 12 (divpadsmit) mēneši (plānotais termiņš no 01.04.2018. līdz 31.03.2019).
- 15. Pretendents var iesniegt piedāvājumus:**

| | |
|-----------------------|---|
| par daļu no apjoma | |
| par vairākām daļām | |
| tikai par visu apjomu | X |

- 16. Pretendents var iesniegt vairākus piedāvājuma variantus:**

| | |
|----|---|
| Jā | |
| Nē | X |

- 17. Pretendentam jāiesniedz:**

- 17.1. Reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām (nav obligāti iesniedzams dokuments, ja pasūtītājs var pārbaudīt pretendenta reģistrācijas datus publiskajos reģistros);

- 17.2. Rakstisks pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums);
- 17.3. Tehniskais piedāvājums (5.pielikums), kas atbilst Tehniskajai specifikācijai (3.pielikums).
- 17.4. Finanšu piedāvājums (2.pielikums). Pretendents Finanšu piedāvājumam pievieno detalizētu fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojuma sniegšanas izmaksu aprēķinu periodam no 01.04.2018. līdz 31.03.2019. (faktiskais līguma izpildes periods var mainīties).
- Ja pretendenta piedāvātā maksi par vienu stundu ir zemāka nekā iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā publicētajā Minimālā stundas tarifa likmes aprēķinā posteņim 2018.gadā noteiktais (saite - <https://www.iub.gov.lv/lv/node/181>), tad pasūtītājs var izskatīt jautājumu par piedāvājuma atzīšanu par nepamatoti lētu.*
- 17.5. Pretendenta apliecinājums par pieredzi pēdējo 3 (trīs) gadu laika periodā, t.i. pieredze vismaz 3 (trīs) rakstura ziņā līdzvērtīgu (tehniskās un fiziskās apsardzes pakalpojumi katrā objektā) un finanšu ziņā līdzvērtīgu pasūtījumu izpildē (vismaz piedāvātās līgumcenas apjomā):

| Nr. | Pakalpojuma sanēmējs | Pakalpojuma sniegšanas periods, raksturojums | Pasūtījuma summa |
|-----|----------------------|--|------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

- Iepirkuma komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pakalpojuma sanēmēju.
- 17.6. Informāciju par fiziskās apsardzes nodrošināšanai paredzētajiem apsardzes darbiniekiem tabulas formā, norādot:
- 17.6.1. personas vārdu, uzvārdu;
 - 17.6.2. vismaz trešās kategorijas speciālās atļaujas pieejai valsts noslēpumam numuru un derīguma termiņu, visiem tabulā norādītajiem darbiniekiem;
 - 17.6.3. apsardzes sertifikātu numuru un derīguma termiņu visiem tabulā norādītajiem darbiniekiem.
- Informācija par visiem minētajā tabulā norādītajiem apsardzes darbiniekiem var tikt ietverta noslēgtajā iepirkuma līgumā.
- 17.7. Pretendenta apliecinājums, ka reāģēšanu uz trauksmes signāla saņemšanu pretendenta centrālajā pultī un papildus ekipāžas nosūtīšanu veiks, kā arī trauksmes gadījumā objektā ieradīsies pretendenta apsardzes darbinieki, kuriem ir spēkā esošas vismaz trešās kategorijas speciālās atļaujas pieejai valsts noslēpumam.
- 17.8. Latvijas Republikas Satversmes aizsardzības biroja Nacionālās drošības iestādes izsniegtā spēkā esoša vismaz trešās kategorijas industriālās drošības sertifikāta, kas apliecina komersanta tiesības pretendēt uz valsts pasūtījuma izpildi, kur nepieciešams izmantot konfidenciālus valsts noslēpuma objektus ("KONFIDENCIĀLI"), apliecināta kopija. Pretendentam ir jānodrošina, ka visā iepirkuma līguma izpildes laikā tam būs spēkā minētais sertifikāts un nepieciešamības gadījumā tiks nodrošināta tā derīguma termiņa pagarināšana.
- 17.9. Apsardzes darbības likumā noteiktās spēkā esošās speciālās atļaujas (licences) apliecināta kopija. Pretendents pakalpojumu izpildē var piesaistīt apakšuzņēmēju. Pretendentam kā ģenerāluzņēmējam ir jānodrošina, ka visā iepirkuma līguma izpildes laikā tam būs spēkā Apsardzes darbības likumā noteiktā spēkā esošā speciālā atļauja (licence) tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam kā ģenerāluzņēmējam ir jābūt licencētam tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšanai.
- 17.10. Dokumenta, kas apliecina, ka pretendenta profesionālā darbība ir apdrošināta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, apliecināta kopija. Pretendentam ir jānodrošina, ka visā iepirkuma līguma izpildes laikā tas būs attiecīgi apdrošinājis savu profesionālo

darbību atbilstoši 2015.gada 3.februāra MK noteikumu Nr.58 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu apsardzes darbībā" 8.punktam.

- 17.11. Informāciju par pretendenta apakšuzņēmējiem, norādot līguma daļu, kuru pretendents nodos izpildei apakšuzņēmējam. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītajam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

Pretendentam ir jāietver piedāvājumā ziņas par apakšuzņēmēja atbilstību nolikuma 17.1., 17.8. apakšpunktā noteiktajām prasībām, iesniedzot attiecīgās kopijas. Pretendents kā ģenerāluzņēmējs patstāvīgi atbild par sniegto pakalpojumu atbilstību Apsardzes darbības likumā un citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Informācija par apakšuzņēmējiem var tikt iekļauta iepirkuma līgumā.

Pretendents pakalpojumu izpildē var piesaistīt apakšuzņēmēju fiziskās apsardzes pakalpojumu un apsardzes tehnisko sistēmu ierīkošanas pakalpojumu sniegšanai, kuram ir Apsardzes darbības likumā noteiktā atbilstošā licence attiecīgā apsardzes pakalpojuma sniegšanai. Apakšuzņēmējam jābūt licencētam atbilstošu apsardzes pakalpojumu sniegšanai visā līguma darbības laikā.

18. Pretendentam kā ģenerāluzņēmējam ir jāatbilst visām 7.1.-7.10. punktos minētajām prasībām un jāiesniedz 7.1.-7.11. punktos noteiktie attiecīgie dokumenti.
19. **Pasūtītājs pretendantu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā saskaņā ar jebkuru no Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – Likums) 9.panta astotajā daļā noteiktajiem gadījumiem.**
20. **Informācijas aizsardzības noteikumi, ja tādi nepieciešami, nemot vērā Likuma 14. panta pirmo daļu:**

- 20.1. informācija (materiālā un nemateriālā formā), ko pretendents vai pretendenta darbinieki ir tīši vai netīši iegūs iepirkuma un pakalpojumu izpildes laikā, ir uzskatāma par konfidenciālu, un tās izpaušana trešajām personām bez pasūtītāja rakstiskas piekrišanas ir aizliepta;
- 20.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents ir iepazinies ar Latvijas likumu un citu tiesību aktu normām par ierobežotas pieejamības informāciju, komercnoslēpumu, par informāciju, kurai normatīvajos aktos paredzēta īpaša izmantošanas kārtība un izplatīšanas liegums, kā arī personu vai institūciju loku, kurām tiesību aktos ir noteiktas tiesības šādu informāciju pieprasīt vai saņemt;
- 20.3. pretendentam ir pienākums nodrošināt, ka tā amatpersonas, darbinieki, konsultanti un citas personas, kuras izmants pasūtītāja informāciju, saņems un izmants to vienīgi iepirkuma līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā;
- 20.4. pretendents ar sava piedāvājuma iesniegšanu apliecina, ka viņš saprot un apzinās, ka konfidentialitātes noteikumi ir saistoši arī pēc iepirkuma un iepirkuma līguma termiņa beigām, kā arī pēc pirmstermiņa līgumattiecību izbeigšanas;
- 20.5. ja pretendents pretlikumīgi izpauž informāciju, kuru tas saņem no pasūtītāja, un/vai ja pretendenta veiktās pretlikumīgās informācijas izpaušanas rezultātā pasūtītājam vai trešajām personām tiks nodarīti tieši zaudējumi, vai pretendents izmantojis informāciju iedzīvošanās nolūkā vai to izpaudis par maksu, viņš atbildēs tiesību aktos noteiktā kārtībā un apmērā, tai skaitā mantiski.

21. Prasības piedāvājumu noformējumam un saturam:

- 21.1. **Piedāvājumi jāiesniedz:** Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijai Ūnijas ielā 45, Rīgā, LV-1039, slēgtā aploksnē vienā eksemplārā līdz 2018.gada 19.martā plkst. 12:00.

Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu ierakstītā vēstulē. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā noteiktajam termiņam. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, tiek izslēgti no dalības iepirkumā.

21.2. uz piedāvājuma aploksnes jānorāda:

- 21.1.1. pretendents (nosaukums un juridiskā adrese);
- 21.2.2. iepirkuma identifikācijas numurs;
- 21.2.3. iepirkuma nosaukums;
- 21.2.4. norāde “**Neatvērt līdz 2018.gada 19.marta plkst. 12:00**”.

21.3.ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas vai norakstus, dokumenta kopija vai noraksts jāapliecina LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, proti – atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Svešvalodās pievienotiem dokumentiem jābūt tulkotiem LR valsts valodā un jāapliecina LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, proti – atbilstoši, 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām;

21.4. ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai saskaņā ar pretendenta statūtiem nav noteiktas paraksta tiesības, piedāvājumam jāpievieno pilnvara;

21.5. pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

22. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji:

- 22.1. pretendentu piedāvājumu atbilstības iepirkuma nolikumam vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē bez pretendentu klātbūtnes;
- 22.2. iepirkumu komisija var neizskatīt pretendenta piedāvājumu un noraida vai izslēdz pretendantu no turpmākās dalības iepirkumā, ja pretendents, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas vai vispār nav sniedzis ziņas, vai piedāvājuma dokumenti nav iesniegti atbilstoši noteiktajām prasībām;
- 22.3. par uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kurš iesniedzis atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu, nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoto daļu, un finanšu piedāvājumā piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu – **zemāko cenu**.

23. Iepirkuma rezultātu paziņošana notiks:

Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, izvietojot lēmumu Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija mājas lapā internetā: www.sprk.gov.lv, un nosūtot rakstveida paziņojumu pretendentiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta 14.daļu.

24. Iepirkuma līguma slēgšanas kārtība:

- 24.1. Iepirkuma līguma projekts ir šī nolikuma 4.pielikums. Iepirkuma līguma projekta noteikumi var tikt precīzēti, bet nevar tikt būtiski grozīti. Iesniedzot piedāvājumu iepirkumam, pretendents piekrīt minētajiem iepirkuma līguma noteikumiem.
- 24.2. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvaja saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu – zemāko cenu, vai izbeigt iepirkumu bez rezultāta.

25. Piedāvājuma derīguma termiņš:

Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 90 (*deviņdesmit*) dienas no piedāvājumu iesniegšanas dienas, bet iepirkuma uzvarētājam līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.

26. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija: 3.pielikums.

27. Iepirkuma finanšu piedāvājums:

- 27.1. finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienoto finanšu piedāvājuma veidlapu (2.pielikums);
- 27.2. finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* (EUR), atsevišķi norādot piedāvājuma summu ar un bez PVN, kā arī kopējo summu;
- 27.3. finanšu piedāvājuma summā jāiekļauj visas tiešās, pieskaitāmās izmaksas, kā arī neparedzētie izdevumi, ja tādi var rasties iepirkuma līguma izpildes laikā;
- 27.4. pretendents finanšu piedāvājumam pievieno detalizētu fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojuma sniegšanas izmaksu aprēķinu periodam no 01.04.2018. līdz 31.03.2019. (faktiskais līguma izpildes periods var mainīties).

Ja pretendenta piedāvātā maksa par vienu stundu ir zemāka nekā iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā publicētajā Minimālā stundas tarifa likmes aprēķinā postenim 2018.gadā noteiktais (saite - <https://www.iub.gov.lv/lv/node/181>), tad pasūtītājs var izskatīt jautājumu par piedāvājuma atzīšanu par nepamatoti lētu.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja vietnieks

/A. Zverovs/

PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ NR. SPRK 2018/51
„Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi”

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:

1. *<Pretendenta nosaukums>* (turpmāk – pretends) piesakās dalībai iepirkumā un piekrīt iepirkuma nolikumā un tā pielikumos (tai skaitā līguma projektā) noteiktajam un garantē iepirkuma prasību pilnīgu izpildi. Iepirkuma nolikumā un tā pielikumos ietvertās prasības ir skaidras un saprotamas;
2. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendantu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
3. Pretendentam ir pietiekami finanšu, personāla un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
4. Pretendenta piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa beigām;
5. Ar piedāvājuma izteikšanu piedalīties iepirkumā pretends uzņemas pienākumu neizpaust vai kā citādi izmantot iepirkuma ietvaros un iepirkuma līguma izpildes gaitā iegūto informāciju.
6. Piekritu / nepiekritu izmantot drošu elektronisko parakstu saziņā ar pasūtītāju.
(nevajadzīgo svītrot)

7.

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts _____

(vieta, datums, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātaja reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Pretendenta telefona Nr. _____

Pretendenta fakss: _____

Pretendenta e-pasta adrese: _____

Kredītiestādes rekvizīti: _____

Kontaktpersona: _____

(Vārds, uzvārds, amats)

Kontaktpersonas telefons: _____ Fakss: _____

Kontaktpersonas e-pasta adrese: _____

Datums: _____

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

[Uz pretendenta veidlapas]
FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

1. IESNIEDZĀ:

| Pretendenta nosaukums | Rekvizīti |
|-----------------------|---|
| | <i>Juridiskā adrese, reģ. nr., telefons, fakss, e-pasts, norēķinu konta rekvizīti</i> |

2. KONTAKTPERSONA:

| | |
|--|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Adrese, telefons, fakss, e-pasts (ja atšķiras no 1. punktā norādītā) | |

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS: Mūsu finanšu piedāvājums iepirkumam Nr. SPRK 2018/51, ievērojot visas iepirkuma dokumentācijā noteiktās prasības, ir:

| Nosaukums | EUR bez PVN par vienu stundu* | EUR bez PVN par vienu mēnesi | EUR bez PVN 12 mēnešiem |
|--|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 3.1. Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojums saskaņā ar iepirkuma prasībām – 1 apsardzes darbinieks nepārtraukti 24 stundu laikā | | | |
| PVN 21% | | | |
| Kopā EUR ar PVN | | | |

*Ja pretendenta piedāvātā maksa par vienu stundu ir zemāka nekā Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā publicētajā Minimālā stundas tarifa likmes aprēķinā posteņim 2018.gadā noteiktais (saite - <https://www.iub.gov.lv/lv/node/181>), tad pasūtītājs var izskatīt jautājumu par piedāvājuma atzīšanu par nepamatoti lētu.

| Nosaukums | EUR bez PVN par vienu apkopes reizi | EUR bez PVN par divām apkopes reizēm |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 3.2. Apsardzes signalizācijas iekārtu tehniskā apkope | | |
| PVN 21% | | |
| Kopā EUR ar PVN | | |

| Nosaukums | EUR bez PVN par vienu remontdarbu stundu* |
|---|--|
| 3.3. Apsardzes signalizācijas iekārtu remonts | |
| PVN 21% | |
| Kopā ar PVN | |

*cenā jāiekļauj visi izdevumi, kuri nepieciešami, lai kvalitatīvi un pilnībā nodrošinātu šī pakalpojuma veikšanu (transporta, telekomunikācijas u.tml.), Izņemot izmantotos materiālus un detaļas, par kuriem tiks maksāts saskaņā ar tāmi.

Kopā EUR (par iepirkuma priekšmetu):

| | | |
|---|---|--|
| Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojums saskaņā ar iepirkuma prasībām (Finanšu piedāvājuma 3.1.punkts) | EUR bez PVN 12 (divpadsmit) mēnešiem | |
| Apsardzes signalizācijas iekārtu tehniskā apkope (Finanšu piedāvājuma 3.2.punkts) | EUR bez PVN par 2 (divām) apkopes reizēm | |
| Apsardzes signalizācijas iekārtu remonts (Finanšu piedāvājuma 3.3.punkts) | EUR bez PVN par 1 (vienu) remontdarbu stundu | |
| Kopā bez PVN | | |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)

TEHNISKĀ SPECIFIĀCIJA

iepirkumam Nr. SPRK 2018/51
“Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi”

- 1. Pakalpojuma apraksts** - tehniskās un fiziskās apsardzes pakalpojuma sniegšana Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijai, Ūnijas ielā 45, Rīgā (turpmāk - Objekts) atbilstoši normatīvajos aktos par apsardzes darbību noteiktajam, tai skaitā:
 - 1.1. Fiziskā apsardze** – nepārtraukta jeb 24 h diennaktī. Objekta posteņa apsardze tiek nodrošināta nepārtrauktī, tai skaitā brīvdienās un svētku dienās. Objekta posteņi pastāvīgi ir 1 (viens) apsardzes darbinieks (pretendents var paredzēt tādu fiziskās apsardzes darbinieku maiņu (ne vairāk kā 3 (trīs) maiņas diennaktī) organizāciju, kuras īstenošanas rezultātā tiktu ievērotas spēkā esošie normatīvie akti.
 - 1.2. Tehniskā apsardze** — nepārtraukta jeb 24 h diennaktī reaģēšana uz trauksmes signāla saņemšanu Pretendenta centrālajā pultī un papildus ekipāžas nosūtīšana uz Objektu. Apsardzes ekipāžas ierašanās laiks Objektā ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc trauksmes signāla saņemšanas uz Pretendenta centrālo apsardzes pulti.
- 2. Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojuma sniedzējam pakalpojums** ir jāsniedz atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk., ievērojot likuma „Par valsts noslēpumu” un 2004.gada 6.janvāra Ministru kabineta noteikumu Nr.21 „Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi” nosacījumus).
- 3. Pakalpojuma sniegšanas vietas raksturojums:**
 - 3.1.** Objekts izvietots 2 (divu) ēku kompleksā Rīgā, Ūnijas ielā 45;
 - 3.2.** Objekts sastāv no divām ēkām un piegulošās teritorijas. Piegulošajā teritorijā ir organizētas stāvvietas.
- 4. Pakalpojuma mērķis:** kvalitatīvi fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi, kas novērš nepiederošu personu piekļuvi un iekļuvi Objektā, Objektā atrodošos materiālo vērtību saglabāšanu, apmeklētāju pārvietošanas kontroli, sabiedriskas kārtības ievērošanas kontroli Objektā, pasūtītāja korespondences pieņemšanu un nodošanu saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem.
- 5. Fiziskai apsardzei jānodrošina:**
 - 5.1.** diennakts režīmā bez brīvdienām viens apsardzes darbinieks posteņi;
 - 5.2.** sabiedriskās kārtības ievērošanas kontrole;
 - 5.3.** caurlaižu režīma kontrole;
 - 5.4.** Objekta darbinieku, apmeklētāju un tehniskā personāla iekļūšana Objektā, apmeklētāju pārvietošanās kontrole;
 - 5.5.** Objekta ārdurvju, vārtu, kā arī teritorijas kontrole;
 - 5.6.** drošības sistēmu (apsardzes signalizācijas, ugunsdrošības signalizācijas un video novērošanas sistēmas) kontrole un vadība;
 - 5.7.** papildu apsardzes ekipāžas sagaidīšana;
 - 5.8.** Objekta posteņa darbinieka regulāra saziņa ar Pretendenta centrālo pulti vismaz vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00;

5.9. sazināšanās ar pasūtītāja norādītajām kontaktpersonām (pēc trauksmes signāla ieslēgšanas par notikušo nekavējoties ziņot pasūtītāja pilnvarotajai personai);

5.10. tajā skaitā apsardzes darbiniekam:

5.10.1. obligāti jābūt nodrošinātam ar mobilajiem sakariem, roku dzelžiem, gumijas steku, lukturi, atstarojošo vesti;

5.10.2. jāpārzina programmas MS Windows pamatfunkcijas;

5.10.3. jāspēj komunicēt valsts valodā vismaz B1 līmenī;

5.10.4. regulāri jāveic apgaita Objektā ārpus pasūtītāja darba laika dežūras laikā;

5.10.5. jānodrošina telpu atslēgu droša glabāšana, atslēgu izsniegšana un saņemšana, reģistrējot žurnālā. Šaubu gadījumos pieprasīt darbinieku personu apliecinošus dokumentus vai pārbaudīt nepieciešamo informāciju kontaktējoties ar struktūrvienības vadītāju.

6. Tehniskai apsardzei jānodrošina:

6.1. Objekta ēku tehniskās apsardzes un ugunsdrošības apsardzes sistēmas trauksmes signāla padeve un pieņemšana Pretendenta centrālajā pultī;

6.2. papildu bruņotas apsardzes patruļas ekipāžas nosūtīšana uz Objektu nepieciešamības gadījumā un pēc signāla saņemšanas uz Pretendenta apsardzes pulti;

6.3. Regulāra saziņa ar Objekta apsardzes darbinieku darba dienās vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00;

6.4. Regulāra saziņa ar Objekta apsardzes darbinieku brīvdienās un svētku dienās vienu reizi divās stundās laika posmā no 07:00 līdz 19:00 un vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00;

6.5. Objekta pārbaude (regulārās – vismaz vienu reizi 2 (divos) mēnešos, apsardzes darba pārbaudes ārpus noteiktā darba laika, brīvdienās un svētku dienās), nosūtot mobilo ekipāžu.

7. Ārkārtas gadījumā: apsardzes darbinieks izsauc uz Objektu papildspēkus.

8. Pretendents pakalpojuma sniegšanas laikā:

8.1. nodrošina, ka apsardzes darbinieks uztur kārtībā apsardzes dienesta posteni un Objekta vestibilu;

8.2. nodrošina, ka apsardzes darbinieks apsardzes postenī nepieļauj uzturēties nepiederošām personām un novērst uzmanību no apsargājamā Objekta, aizstājot to ar citām nodarbēm. Apsardzes darbinieks pasūtītāja sakaru un elektroniskos līdzekļus lieto tikai darba jautājumu kārtošanai. Jāparedz iespēja nomainīt kādu no apsardzes darbiniekiem pēc pasūtītāja pārstāvja motivēta pieprasījuma;

8.3. nodrošina, ka apsardzes darbiniekam, atrodoties postenī un apsardzes darbiniekiem, ierodoties Objektā pēc trauksmes signāla saņemšanas, jābūt nodrošinātiem ar apsardzes veikšanai nepieciešamajiem speciālajiem līdzekļiem un ģērbiem formas tērpā, pēc kurās iespējams identificēt darbinieku piederību pakalpojumu sniedzējam. Formas tērpam jāatšķiras no ikdienas apģērba un jābūt lietišķā stila, sezonai atbilstošam, tīram un koptam;

8.4. nodrošina, ka sniedzot pakalpojumu, tiek nodrošināta materiālo vērtību drošība Objektā, proti, apsardze ir materiāli atbildīga par īpašuma zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu Objektā, ja zaudējums radies pakalpojuma sniedzēja, tai skaitā apsardzes darbinieka, darbības vai bezdarbības rezultātā;

- 8.5.** nepieciešamības gadījumā nodrošina pasūtītāja pilnvarotās personas apmācību rīcībai ar apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas iekārtām;
- 8.6.** par saviem līdzekļiem nodrošina Objekta apsardzes sistēmu pieslēgšanu pie Pretendenta centrālās apsardzes pults un sistēmu darbības pārbaudes;
- 8.7.** pēc pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā izsniedz Pretendenta centrālās pults izdrukas par signāla saņemšanas, reaģēšanas laikiem, mobilās ekipāžas ierašanas laikiem, kā arī sniedz citu informāciju par pakalpojuma sniegšanu;
- 8.8.** ievēro normatīvos aktus, tajā skaitā pasūtītāja un Objekta īpašnieka iekšējos noteikumus, instrukcijas, Rīcības plānu ugunsgrēka gadījumā, civilās aizsardzības plānu u.c.;
- 8.9.** ir fizisko personu datu operators un ievēro fizisko personu datu operatoram normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

9. Signalizācijas iekārtu apkope un remonts:

- 9.1.** Pretendents pieņem lietošanā Objektā uzstādītās iekārtas, nodrošina to nepārtrauktu darbību;
 - 9.2.** Pretendents veic apsardzes signalizācijas iekārtu apkopi 1 (vienu) reizi pusgadā, veicot par to ierakstu tehniskās apkopes žurnālā, ierašanās laiku saskaņojot ar pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi;
 - 9.3.** Iekārtu remonts tiek veikts pēc tāmes saskaņošanas ar pasūtītāja pilnvaroto personu.
- 10. Garantijas termiņš** veiktajiem remontdarbiem un izmantotajiem materiāliem un detaļām ir 24 (divdesmit četri) mēneši no remontdarbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Atklājušos Iekārtu bojājumu bezmaksas novēršanas termiņš garantijas laikā 1 (vienas) darba dienas laikā no pilnvarotās personas paziņojuma par bojājumiem nosūtīšanas brīža.

Līgums

par fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumiem

Nr. SPRK 2018/51

Pasūtītāja līguma Nr. ____/2018

Izpildītāja Nr. _____

Rīgā,

2018. gada ___. ____

Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija, reģistrācijas Nr. 90001162258, kuras vārdā saskaņā ar likumu „Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem” rīkojas priekšsēdētājs Rolands Irklis (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, reģistrācijas Nr. _____, kuras vārdā saskaņā ar Statūtiem rīkojas tās _____ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma Nr. SPRK 2018/51 „Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi” (turpmāk - Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu par fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumiem (turpmāk – līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar līgumu, tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Izpildītāja tehnisko piedāvājumu (2.pielikums) Izpildītājs sniedz apsardzes pakalpojumus (turpmāk – Apsardze) Pasūtītāja lietošanā esošajos nekustamajos īpašumos adresē Ūnijas ielā 45, Rīgā (turpmāk – Objekts) diennakts režīmā bez brīvdienām.
- 1.2. Apsardze iekļauj tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktos pakalpojumus, tajā skaitā fizisko un tehnisko apsardzi, apsardzes signalizācijas un ugunsdrošības signalizācijas iekārtu un videonovērošanas sistēmas iekārtu (turpmāk – Iekārtas) kontroli un vadību, apsardzes signalizācijas iekārtu tehnisko apkopi un remontu saskaņā ar līgumu, līguma pielikumiem un normatīvajos aktos noteikto.

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. Izpildītājs apņemas:

- 2.1.1. nodrošināt Objekta kontroli, novēršot iespējamos pārkāpumus un noziegumus apsargājamajā Objektā, garantējot personāla caurlaides sistēmas ievērošanu un nodrošinot materiālo vērtību saglabāšanu Objektā, kā arī izpildīt visas citas līgumā un tā pielikumos Izpildītājam paredzētas prasības;
- 2.1.2. kontrolēt materiālo vērtību izvešanu (iznešanu) no Objekta un tā teritorijas un ievešanu (ienešanu) Objektā un tā teritorijā, ievērojot Objektā noteikto caurlaides režīmu;
- 2.1.3. ar aktu pieņemt Apsardzē Objektu un Objektā uzstādītās Iekārtas, nodrošināt to nepārtrauktu darbību un nodrošināt trauksmes signāla nonākšanu līdz Izpildītāja centralizētajai novērošanas pultij;
- 2.1.4. pēc trauksmes signāla ieslēgšanās operatīvi nodrošināt Izpildītāja papildu bruņotas apsardzes patruļas ekipāžas ierašanos Objektā ne ilgāk kā 10 (desmit) minūšu laikā pēc attiecīga signāla saņemšanas un par notikušo ne

- vēlāk kā 10 (desmit) minūšu laikā pēc attiecīga signāla saņemšanas ziņot līguma 9.1.1. apakšpunktā noteiktajai Pasūtītāja kontaktpersonai (turpmāk – Pasūtītāja kontaktpersona);
- 2.1.5. nodrošināt, ka Izpildītāja darbiniekiem, atrodoties Objektā un ierodoties Objektā pēc trauksmes signāla saņemšanas, ir normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, Apsardzes veikšanai nepieciešamie speciālie līdzekļi, uniforma, pēc kuras iespējams identificēt darbinieku piederību Izpildītājam;
 - 2.1.6. konstatējot, ka ir nepieciešams apsardzes signalizācijas iekārtas remonts, par paredzētajiem remontiem 1 (vienas) dienas laikā sastādīt un nosūtīt Pasūtītāja kontaktpersonai apstiprināšanai remonta tāmi;
 - 2.1.7. pamatojoties uz Pasūtītāja kontaktpersonas līguma 9.1.2. apakšpunktā noteiktajai Izpildītāja kontaktpersonai (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) nosūtītu pieteikumu par apsardzes signalizācijas iekārtas bojājumu, 1 (vienas) dienas laikā no pieteikuma nosūtišanas dienas par remonta nepieciešamību ierasties Objektā, veikt diagnostiku, sastādīt un nosūtīt Pasūtītāja kontaktpersonai apstiprināšanai remonta tāmi;
 - 2.1.8. Ja Pasūtītājs nepiekrīt tāmei, Pasūtītāja kontaktpersona var iesniegt savus labojumus vai atteikties no remonta;
 - 2.1.9. veikt nepieciešamo remontu tikai pēc tāmes saskaņošanas ar Pasūtītāja kontaktpersonu. Remonta tāmē norāda vismaz: remonta darbos izmantojamos materiālus, detaļas, to cenu, paredzamo remonta veikšanas laiku stundās, remonta veikšanas termiņu, remonta kopējās izmaksas;
 - 2.1.10. pēc remonta veikšanas sastādīt attiecīgu pieņemšanas - nodošanas aktu, kurā norāda vismaz līguma numuru, remonta veikšanas vietu, remonta veikšanas laiku stundās un cenu, izlietotos materiālus, detaļas, to izmaksas, kopējās izmaksas. Remonta darbi ir uzskatāmi par izpildītiem ar dienu, kad Puses ir parakstījušas attiecīgu pieņemšanas - nodošanas aktu. Ja Pasūtītāju neapmierina remonta kvalitāte, tad Pasūtītāja kontaktpersona nosūta pa e-pastu vai, ja e-pasts nefunkcionē, pa faksu Izpildītāja kontaktpersonai attiecīgu pretenziju. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš trūkumus pretenzijā norādītajā termiņā. Remontdarbu kavējuma laikā tiek ieskaitīts viss periods līdz brīdim, kad Izpildītājs novērš trūkumus;
 - 2.1.11. nodrošināt Izpildītāja veiktajam remontam, izmantotajiem materiāliem un detaļām 24 (divdesmit četru) mēnešu garantijas termiņu no attiecīgā pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
 - 2.1.12. bez maksas 1 (vienas) dienas laikā no paziņojuma par bojājumiem nosūtišanas brīža novērst bojājumu, ja garantijas laikā remontētajām iekārtām, remonta izmantotajiem materiāliem vai detaļām atklājas bojājums, kurā vainojams Izpildītājs. Paziņojums par bojājumu tiek nosūtīts elektroniski uz Izpildītāja kontaktpersonas e-pastu vai faksu;
 - 2.1.13. nodrošināt, ka visi līguma garantijas noteikumi attiecas uz garantijas darbības laikā neierobežotu reižu skaitu nomainītajām detaļām un materiāliem un veiktajiem remontdarbiem;
 - 2.1.14. nodrošināt Objektā paredzētiem Izpildītāja darbiniekiem visā līguma darbības laikā spēkā esošas atļaujas pieejai valsts noslēpumam (konfidenciāli) un apsardzes sertifikātus;
 - 2.1.15. nodrošināt Objektā Apsardzes nodrošināšanai paredzētajiem Izpildītāja darbiniekiem un Izpildītāja darbiniekiem, kas trauksmes gadījumā ieradīsies

šajā punktā minētajā Objektā, spēkā esošas speciālās atļaujas pieejai valsts noslēpumam (konfidenciāli) saskaņā ar normatīvajiem aktiem visā līguma darbības laikā. Nepieciešamības gadījumā Puses ir tiesīgas nomainīt Izpildītāja darbiniekus ar citiem, kuru kvalifikācija atbilst Iepirkumā izvirzītajām prasībām, Pusēm to iepriekš rakstiski saskaņojot. Gadījumā, ja Izpildītājs nenodrošina sākotnējo darbinieku nomaiņu ar citiem speciālistiem, kuru kvalifikācija atbilst līgumā izvirzītajām prasībām, tad Pasūtītāja kontaktpersona ir tiesīga nepiekrist darbinieku nomaiņai;

- 2.1.16. nodrošināt Objektā Apsardzi atbilstoši spēkā esošo apsardzes darbību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.17. nodrošināt spēkā esošu vismaz trešās kategorijas industriālās drošības sertifikāta, kas apliecina komersanta tiesības pretendēt uz valsts pasūtījuma izpildi, kur nepieciešams izmantot konfidenciālus valsts noslēpuma objektus ("KONFIDENCIĀLI") visā līguma darbības laikā;
- 2.1.18. nodrošināt spēkā esošu speciālo atļauju (licenci) attiecīgu līguma izpildei nepieciešamo apsardzes pakalpojumu sniegšanai visā līguma darbības laikā;
- 2.1.19. nodrošināt, ka visā līguma izpildes laikā tas būs attiecīgi apdrošinājis savu profesionālo darbību atbilstoši 2015.gada 3.februāra MK noteikumu Nr.58 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu apsardzes darbībā" prasībām.
- 2.1.20. 1 (vienu) reizi pusgadā, ierašanās laiku saskaņojot ar Pasūtītāja kontaktpersonu, veikt apsardzes signalizācijas iekārtu tehnisko apkopi, veicot par to ierakstu tehnisko apkopju žurnālā;
- 2.1.21. par iepriekšējā mēnesī veiktajām apsardzes signalizācijas iekārtu tehniskajām apkopēm Objektā sagatavot pieņemšanas – nodošanas aktu un kopā ar rēķinu iesniegt apstiprināšanai Pasūtītāja kontaktpersonai;
- 2.1.22. Pasūtītājā noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Pasūtītāja pretenzijām, Pasūtītāja ar līguma izpildi saistītajiem informācijas pieprasījumiem, kā arī novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Apsardzes trūkumus un neatbilstības Iepirkuma un šī līguma noteikumiem;
- 2.1.23. nekavējoties (t.i. 1 (vienas) darba dienas laikā no konstatēšanas dienas) informēt Pasūtītāju par Iekārtu darbības traucējumiem un visiem citiem tehniskiem un citiem apstākļiem, kas neļauj Izpildītājam pildīt tam līgumā noteiktās saistības;
- 2.1.24. nodrošināt Pasūtītājam iespēju, iepriekš saskaņojot, praktiski veikt līguma izpildes atbilstības līguma noteikumiem pārbaudi;
- 2.1.25. ievērot līgumā noteiktās konfidentialitātes saistības;
- 2.1.26. neveikt, nekādas darbības no Izpildītāja un apsardzes darbinieku puses, kas var kaitēt Pasūtītāja likumīgajām interesēm un reputācijai, kā arī nodrošināt vispārpieņemtajām ētikas normām atbilstošu apsardzes darbinieku izturēšanos;
- 2.1.27. samazināt piestādīto rēķinu summas atbilstoši faktiski nodrošinātajam Apsardzes periodam un/vai apjomam, ja Apsardze faktiski nebija nodrošināta vai nodrošināta nekvalitatīvi.

2.2. Pasūtītājs apņemas:

- 2.2.1. pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt nepieciešamās ziņas par apsargājamo Objektu, ja tās nav ietvertas līgumā un ir būtiskas Izpildītāja pienākumu pildīšanā;
- 2.2.2. veikt Izpildītāja iesniegto rēķinu samaksu saskaņā ar līguma 3.6. apakšpunktā noteikto kārtību, maksājot tikai par faktisko kvalitatīvās Apsardzes periodu un faktiski saņemtajiem kvalitatīvajiem apkopes un remonta pakalpojumiem;
- 2.2.3. nodrošināt, ka Pasūtītāja kontaktpersona nosūta Izpildītāja kontaktpersonai pretenziju par līguma noteikumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja Izpildītājs nenodrošina Apsardzi saskaņā ar līguma un tā pielikuma noteikumiem. Tādā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemšanas – nodošanas aktā iekļaut norādes par faktisko Apsardzes periodu un/vai kvalitāti un attiecīgi samazinātās maksājumu summas (ja attiecināms);
- 2.2.4. rakstiski brīdināt Izpildītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, ja notiek izmaiņas apsargājamajā Objektā, kā rezultātā rodas nepieciešamība pēc papildus apsardzes posteņiem Objektā vai apsardzes posteņu samazināšanas Objektā vai nepieciešams mainīt apsardzes režīmu Objektā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā summa ir EUR 41999,99 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, deviņdesmit deviņi centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk — PVN), nepārsniedzot Iepirkuma ietvaros Izpildītāja norādītās cenas katrai atsevišķai pozīcijai. Minētā līguma summa var tikt nesasniegta, bet nedrīkst tikt pārsniegta. PVN aprēķina un maksā papildus atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei.
- 3.2. Līguma kopējā summā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Apsardzi, tajā skaitā ar tehniskās un fiziskās apsardzes nodrošināšanu Objektā, Iekārtu darbības nodrošināšanas izmaksas un tās ietvaros veiktas apsardzes signalizācijas iekārtu tehniskās apkopes izmaksas, ieskaitot tajā izmantoto materiālu un detaļu izmaksas, transporta izmaksas, garantijas, apdrošināšana, nodokļi, nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām pusēm, kā arī Iekārtu remonta izmaksas un citas ar Apsardzes nodrošināšanu saistītās Izpildītāja izmaksas un citas izmaksas.
- 3.3. Fiziskās un tehniskās apsardzes 1 (viena) pilna mēneša cena — EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN;
Iekārtu remontdarbu 1 (vienas) stundas cena — EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN;
2 (divas) reizes gadā veiktās apsardzes signalizācijas iekārtu tehniskās apkopes kopējā cena — EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN.
- 3.4. Kopējā mēneša maksājumu summa veidojas no maksas par Objektā konkrētajā mēnesī veikto tehniskās un fiziskās apsardzes pakalpojumu un, ja Izpildītājs ir veicis, tad maksas par apsardzes signalizācijas iekārtu tehnisko apkopi un maksas par veiktajiem apsardzes signalizācijas iekārtu remontdarbiem.
- 3.5. Iekārtu remontdarbu cena tiek noteikta, ņemot vērā Iekārtu remontdarbu 1 (vienas) stundas cenu un remontdarbos izmantoto materiālu un detaļu cenas, par kurām Puses vienojas, Pušu kontaktpersonām saskaņojot līguma 2.1.9. apakšpunktā minēto tāmi.
- 3.6. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķina kontu:

- 3.6.1. par kvalitatīvu fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumiem par iepriekšējo pakalpojuma saņemšanas mēnesi 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs neievērot minēto samaksas termiņu, nemaksājot līgumsodu, ja Izpildītājam ir nosūtīta pretenzija par saņemto pakalpojumu apjomu un kvalitāti, un trūkumi nav novērsti Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai rēķina summa nav samazināta atbilstoši faktiski saņemto pakalpojumu periodam, apjomam;
- 3.6.2. par tehniskās apsardzes iekārtu apkopi un remontu – 10 (desmit) dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta savstarpējas parakstīšanas un attiecīgā rēķina saņemšanas.

4. PUŠU ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par īpašuma zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu Objektā, ja zaudējums radies Izpildītāja vai tā darbinieka darbības vai bezdarbības rezultātā, ja tas konstatēts ar tiesībaizsardzības iestāžu vai apdrošināšanas sabiedrības lēmumu.
- 4.2. Izpildītājs sedz visus Pasūtītāja zaudējumus, kas radušies līgumā Izpildītājam noteikto saistību neizpildes vai nekvalitatīvas izpildes gadījumā, par ko Izpildītājs ir saņemis pamatotu pretenziju.
- 4.3. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 70,00 (septiņdesmit euro, nulle centi) apmērā par katru saistību nekvalitatīvas izpildes (neatbilstības līguma noteikumiem) gadījumu.
- 4.4. Ja Izpildītāja vainas dēļ fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojums nav sniegti ilgāk par 2 (divām) stundām, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecu desmitdaļu procenta) apmērā no fiziskās un tehniskās apsardzes 1 (viena) pilna mēneša cenas bez PVN par katru pakalpojuma nesniegšanas stundu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līguma summas.
- 4.5. Par Iekārtu remontdarbu veikšanas termiņa nokavējumu, kas noteikts Pasūtītāja kontaktpersonas apstiprinātā remontdarbu tāmē, vai Iekārtu tehniskās apkopes termiņa nokavējumu, Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit euro, nulle centi) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līguma summas.
- 4.6. Par līgumā noteikto konfidencialitātes saistību neievērošanu Izpildītājs un tā darbinieki atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kā arī Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 1000,00 (viens tūkstotis euro, nulle centi) apmērā par katru konfidencialitātes saistību neievērošanas gadījumu.
- 4.7. Izpildītājam līgumsods ir jāsamaksā 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rēķina saņemšanas no Pasūtītāja. Maksājamo līgumsodu summu Pasūtītājs ir tiesīgs atskaitīt un ieturēt no Izpildītājam piekrītošajiem maksājumiem.
- 4.8. Par līguma 3.6. apakšpunktā norādītā samaksas termiņa neievērošanu Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājumu dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējā nokavētā maksājuma apmēra.
- 4.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līguma saistību turpmākas pienācīgas pildīšanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMINŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu.
- 5.2. Izpildītājs uzsāk veikt Apsardzi 2018.gada 1.aprīlī un pabeidz 2019.gada 31.martā (ieskaitot) (*faktiskais līguma izpildes termiņš var tikt mainīts*).
- 5.3. Par Objekta pieņemšanu Apsardzē un nodošanu, Puses paraksta aktu, kas pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par šī līguma pielikumu un neatņemamu tā sastāvdaļu.
- 5.4. Līgums ir noslēgts līdz 2019.gada 31.martam (ieskaitot) un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. (*faktiskais līguma izpildes termiņš var tikt mainīts*).
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līguma darbību pirms līguma 5.4. punktā noteiktā termiņa 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam, neatlīdzinot tādējādi Izpildītajam radušos zaudējumus.
- 5.6. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt līguma darbību pirms līguma 5.4. punktā noteiktā termiņa iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam un neatlīdzinot tādējādi Izpildītajam radušos zaudējumus:
 - 5.6.1. ja Izpildītājs nepilda tam līgumā noteiktās saistības un nenovērš Pasūtītāja pretenzijā norādītos trūkumus Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
 - 5.6.2. ja līguma izpilde neatbilst normatīvo aktu prasībām.
- 5.7. Līgums var tikt izbeigts Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

6. DOMSTARPIBAS UN STRĪDI

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
- 6.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiek kārtotas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaimē, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otru Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanas un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 7.3. Ja līguma 7.1. apakšpunktā minēto apstākļu dēļ līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 10 (desmit) dienām, katrai Pusei ir tiesības izbeigt līgumu, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot otru Pusi. Šajā gadījumā neviens no līguma Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies līguma izbeigšanas rezultātā.

8. KONFIDENCIALITĀTES SAISTĪBAS

- 8.1. Informācija (materiālā un nemateriālā formā), ko Izpildītājs vai Izpildītāja darbinieki tīši vai netīši iegūst līguma izpildes laikā, ir uzskatāma par konfidenciālu, un tās izpaušana trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas ir aizliegta;
- 8.2. Izpildītājs ir iepazinies ar Latvijas likumu un citu tiesību aktu normām par ierobežotas pieejamības informāciju, komercnoslēpumu, par informāciju, kurai normatīvajos aktos paredzēta īpaša izmantošanas kārtība un izplatīšanas liegums, kā arī personu vai institūciju loku, kurām tiesību aktos ir noteiktas tiesības šādu informāciju pieprasīt vai saņemt;
- 8.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt, ka tā amatpersonas un darbinieki, konsultanti un citas personas, kuras izmantos Pasūtītāja informāciju, saņems un izmantos to pamatoti un vienīgi līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā;
- 8.4. Izpildītājs ar sava piedāvājuma iesniegšanu apliecina, ka viņš saprot un apzinās, ka konfidentialitātes noteikumi ir saistoši arī pēc līguma termiņa beigām, kā arī pēc pirmstermiņa līgumattiecību izbeigšanas;
- 8.5. ja Izpildītājs pretlikumīgi izpauž informāciju, kuru tas saņem no Pasūtītāja, un/vai ja Izpildītāja veiktās pretlikumīgās informācijas izpaušanas rezultātā Pasūtītājam vai trešajām personām tiks nodarīti tieši zaudējumi, vai Izpildītājs izmantojis informāciju iedzīvošanās nolūkā vai to izpaudis par maksu, Izpildītājs un Izpildītāja darbinieki atbild tiesību aktos noteiktā kārtībā un apmērā, tai skaitā Izpildītājs ir mantiski atbildīgs par minēto konfidentialitātes saistību neievērošanu.

9. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Puses vienojas, ka turpmāk visus ar līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu kontaktpersonas:
 - 9.1.1. no Pasūtītāja puses Pasūtītāja Administratīvā departamenta Tehniskā nodrošinājuma nodoļas vadītāja p. i. Artis Zverovs (tālr. 67097257, fakss 67097277, e-pasts: Artis.Zverovs@sprk.gov.lv);
 - 9.1.2. no Izpildītāja Puses _____ (tālr. _____, fakss _____, e-pasts: _____).
- 9.2. Līguma 9.1. apakšpunktā minētajām personām ir tiesības izskatīt un saskaņot aktu par Objekta pieņemšanu Apsardzē, remontdarbu tāmi, remontdarbu un apkopju pieņemšanas — nodošanas aktus, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kuri saistīti ar līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus un labojumus līgumā un tā pielikumos, kā arī parakstīt dokumentus.
- 9.3. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku likumu grozījumu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, vadītāji, rekvizīti, Izpildītājam līguma izpildei nepieciešamo atļauju, sertifikātu, licenču statuss u.c., tad attiecīgā Puse nekavējoties paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse nepilda šī apakšpunktā noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 9.5. Ja rodas nepieciešamība mainīt kādu no Pušu kontaktpersonām vai mainīs Pušu kontaktpersonas rekvizīti, amats, tālruna numurs, faksa numurs vai e-pasta adrese

attiecīgā Puse par to rakstiski informē otru Pusi. Šāds paziņojums klūst saistošs otrai Pusei septītajā darba dienā pēc attiecīgā pasta sūtījuma nosūtīšanas dienas vai nākamajā dienā pēc elektroniski parakstītā paziņojuma nosūtīšanas uz attiecīgās Puses e-pasta adresi. Ja Puse nepilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz līgumā un tā pielikumā minētajām Pušu kontaktpersonām un to rekvizītiem.

- 9.6. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Puse brīdina otru Pusi rakstveidā par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 9.7. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar līgumu trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 9.8. Jautājumus, kas nav atrunāti līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.9. Par līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas līgumam un tās klūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.10. Līgums un tā pielikums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz _____ (_____) lapām ar _____ (_____) pielikumiem uz _____ (_____) lapām, kopā uz _____ (_____) lapām. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. PUŠU REKVIZĪTI

10.1. Pasūtītājs

**Sabiedrisko pakalpojumu
regulēšanas komisija**

Reģ.Nr.: 90001162258

Adrese: Īrijas iela 45, Rīga, LV-1039

Tālr.: 67097220; fakss: 67097265

Banka: Valsts kase

Kods: TRELV22

Konts: LV09TREL2120640005000

10.2. Izpildītājs

Priekšsēdētājs

z.v.

R.Irklis

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

| PRASĪBA | ATBILSTĪBA (JA/NĒ/PAPILDU INFORMĀCIJA) |
|---|--|
| 1. Pakalpojuma apraksts - tehniskās un fiziskās apsardzes pakalpojuma sniegšana Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijai, Īnijas ielā 45, Rīgā (turpmāk - Objekts) atbilstoši normatīvajos aktos par apsardzes darbību noteiktajam, tai skaitā: | |
| 1.1. Fiziskā apsardze – nepārtraukta jeb 24 h diennaktī. Objekta posteņa apsardze tiek nodrošināta nepārtrauktī, tai skaitā brīvdienās un svētku dienās. Objekta posteņi pastāvīgi ir 1 (viens) apsardzes darbinieks (pretendents var paredzēt tādu fiziskās apsardzes darbinieku maiņu (ne vairāk kā 3 (trīs) maiņas diennaktī) organizāciju, kuras īstenošanas rezultātā tiktu ievērotas spēkā esošie normatīvie akti. | |
| 1.2. Tehniskā apsardze — nepārtraukta jeb 24 h diennaktī reaģēšana uz trauksmes signāla saņemšanu Pretendenta centrālajā pulti un papildus ekipāžas nosūtīšana uz Objektu. Apsardzes ekipāžas ierašanās laiks Objektā ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc trauksmes signāla saņemšanas uz Pretendenta centrālo apsardzes pulti. | |
| 2. Fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojuma sniedzējam pakalpojums ir jāsniedz atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk., ievērojot likuma „Par valsts noslēpumu” un 2004.gada 6.janvāra Ministru kabineta noteikumu Nr.21 „Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi” nosacījumus). | |
| 3. kvalitatīvi fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumi, kas novērš nepiederošu personu pieklīvi un iekļuvi Objektā, Objektā atrodošos materiālo vērtību saglabāšanu, apmeklētāju pārvietošanas kontroli, sabiedriskas kārtības ievērošanas kontroli Objektā, pasūtītāja korespondences pieņemšanu un nodošanu saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem. | |
| 4. Fiziskai apsardzei jānodrošina: 4.1. diennakts režīmā bez brīvdienām viens apsardzes darbinieks posteņi; 4.2. sabiedriskās kārtības ievērošanas kontrole; 4.3. caurlaižu režīma kontrole; 4.4. Objekta darbinieku, apmeklētāju un tehniskā personāla iekļūšana Objektā, apmeklētāju pārvietošanās kontrole; 4.5. Objekta ārdurvju, vārtu, kā arī teritorijas kontrole; 4.6. drošības sistēmu (apsardzes signalizācijas, ugunsdrošības signalizācijas un video novērošanas sistēmas) kontrole un vadība; 4.7. papildu apsardzes ekipāžas sagaidīšana; 4.8. Objekta posteņa darbinieka regulāra saziņa ar Pretendenta centrālo pulti vismaz vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00; 4.9. sazināšanās ar pasūtītāja norādītajām kontaktpersonām (pēc trauksmes signāla ieslēgšanas par notikušo nekavējoties ziņot pasūtītāja pilnvarotajai personali); 4.10. tajā skaitā apsardzes darbiniekam: 4.10.1. obligāti jābūt nodrošinātam ar mobilajiem sakariem, roku dzelžiem, gumijas steku, lukturi, atstarojošo vesti; 4.10.2. jāpārziņa programmas MS Windows pamatfunkcijas; 4.10.3. jāspēj komunīcēt valsts valodā vismaz B1 līmenī; 4.10.4. regulāri jāveic apgaita Objektā ārpus pasūtītāja darba laika dežūras laikā; 4.10.5. jānodrošina telpu atslēgu droša glabāšana, atslēgu izsniegšana un saņemšana, reģistrējot žurnālā. Šaubu gadījumos pieprasīt darbinieku personu apliecinotus dokumentus vai pārbaudīt nepieciešamo informāciju kontaktējoties ar struktūrvienības vadītāju. | |
| 5. Tehniskai apsardzei jānodrošina: 5.1. Objekta ēku tehniskās apsardzes un ugunsdrošības apsardzes sistēmas trauksmes signāla padeve un pieņemšana Pretendenta centrālajā pulti; 5.2. papildu brunotas apsardzes patrulas ekipāžas nosūtīšana uz Objektu nepieciešamības gadījumā un pēc signāla saņemšanas uz Pretendenta apsardzes pulti; 5.3. Regulāra saziņa ar Objekta apsardzes darbinieku darba dienās vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00; 5.4. Regulāra saziņa ar Objekta apsardzes darbinieku brīvdienās un svētku dienās vienu reizi divās stundās laika posmā no 07:00 līdz 19:00 un vienu reizi stundā diennakts tumšajā laikā no plkst. 19:00 līdz 07:00; 5.5. Objekta pārbaude (regulārās – vismaz vienu reizi 2 (divos) mēnešos, apsardzes darba pārbaudes ārpus noteiktā darba laika, brīvdienās un svētku dienās), nosūtot mobilo ekipāžu. | |

| | |
|--|--|
| 6. Ārkārtas gadījumā: apsardzes darbinieks izsauc uz Objektu papildspēkus. | |
| <p>7. Pretendents pakalpojuma sniegšanas laikā:</p> <p>7.1. nodrošina, ka apsardzes darbinieks uztur kārtībā apsardzes dienesta posteni un Objekta vestibilu;</p> <p>7.2. nodrošina, ka apsardzes darbinieks apsardzes postenī nepieļauj uzturēties nepiederošām personām un novērst uzmanību no apsargājamā Objekta, aizstājot to ar citām nodarbēm. Apsardzes darbinieks pasūtītāja sakaru un elektroniskos līdzekļus lieto tikai darba jautājumu kārtošanai. Jāparezdz iespēja nomainīt kādu no apsardzes darbiniekiem pēc pasūtītāja pārstāvja motivēta pieprasījuma;</p> <p>7.3. nodrošina, ka apsardzes darbiniekam, atrodoties postenī un apsardzes darbiniekim, ierodoties Objektā pēc trauksmes signāla sanēmšanas, jābūt nodrošinātiem ar apsardzes veikšanai nepieciešamajiem speciālajiem līdzekļiem un gērbtiem formas tērpā, pēc kuras iespējams identificēt darbinieku piederību pakalpojumu sniedzējam. Formas tērpam jāaizķiras no ikdienas apģērba un jābūt lietiskā stila, sezonai atbilstošam, tīram un kopītam;</p> <p>7.4. nodrošina, ka sniedzot pakalpojumu, tiek nodrošināta materiālo vērtību drošība Objektā, proti, apsardze ir materiāli atbildīga par īpašuma zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu Objektā, ja zaudējums radies pakalpojuma sniedzēja, tai skaitā apsardzes darbinieka, darbības vai bezdarbības rezultātā;</p> <p>7.5. nepieciešamības gadījumā nodrošina pasūtītāja pilnvarotās personas apmācību rīcībai ar apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas iekārtām;</p> <p>7.6. par saviem līdzekļiem nodrošina Objekta apsardzes sistēmu pieslēgšanu pie Pretendenta centrālās apsardzes pults un sistēmu darbības pārbaudes;</p> <p>7.7. pēc pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā izsniedz Pretendenta centrālās pults izdrukas par signāla sanēmšanas, reaģēšanas laikiem, mobilās ekipāžas ierašanas laikiem, kā arī sniedz citu informāciju par pakalpojuma sniegšanu;</p> <p>7.8. ievēro normatīvos aktus, tajā skaitā pasūtītāja un Objekta īpašnieka iekšējos noteikumus, instrukcijas, Rīcības plānu ugunsgrēka gadījumā, civilās aizsardzības plānu u.c.;</p> <p>7.9. ir fizisko personu datu operators un ievēro fizisko personu datu operatoram normatīvajos aktos noteiktos pienākumus</p> | |
| <p>8. Signalizācijas iekārtu apkope un remonts:</p> <p>8.1. Pretendents pieņem lietošanā Objektā uzstādītās iekārtas, nodrošina to nepārtrauktu darbību;</p> <p>8.2. Pretendents veic apsardzes signalizācijas iekārtu apkopi 1 (vienu) reizi pusgadā, veicot par to ierakstu tehniskās apkopes žurnālā, ierašanās laiku saskaņojot ar pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi;</p> <p>8.3. Iekārtu remonts tiek veikts pēc tāmes saskaņošanas ar pasūtītāja pilnvaroto personu.</p> | |
| <p>9. Garantijas termiņš veiktajiem remontdarbiem un izmantotajiem materiāliem un detaļām ir 24 (divdesmit četri) mēneši no remontdarbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Atklājušos iekārtu bojājumu bezmaksas novēršanas termiņš garantijas laikā 1 (vienas) darba dienas laikā no pilnvarotās personas paziņojuma par bojājumiem nosūtīšanas brīža.</p> | |

Vadītāja vai pilnvarotās personas
paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)